

2022년도 직업능력개발훈련 심사평가 계획 · 조정 공고

주요 변경 전 · 후 대조표

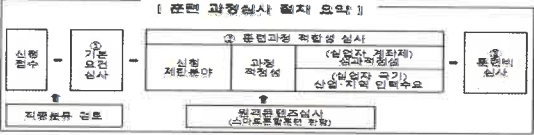
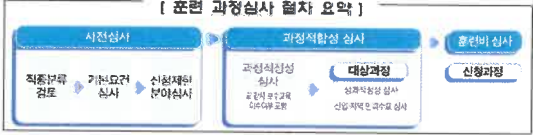
참고

- ◆ **<변경>** 2022년 심사평가 계획 공고(2021.11.30.)의 심사평가 기준, 대상, 추진일정 등을 변경
- ◆ **<추가>** 2022년 심사평가 계획 공고(2021.11.30.)에 없었던 내용을 추가 설명
- ◆ **<수정>** 2022년 심사평가 계획 공고(2021.11.30.)의 문구나, 용어 등을 수정
- ◆ **<보완>** 2022년 심사평가 계획 공고(2021.11.30.)의 심사평가 방법, 절차 등에 대한 추가 설명 및 내용 보완

심사평가 계획 공고(2021.11.30.)	심사평가 계획 조정 공고(2022.4.8)	쪽번호 (변경전)																																								
	<input type="checkbox"/> 실시가능직종 등록 <추가> <input type="checkbox"/> 고정심사를 신청할 훈련직종은 고정심사 신청 전에 등록 · 승인받아야 하며, 미승인 직종은 고정심사 신청 불가 - (신청기간) 2022년 1월 10일(월) 10:00 ~ 4월 22일(금) 18:00	3쪽																																								
	<input type="checkbox"/> 신청자격 및 신청대상 <추가> - 심사평가 신청을 위해서는 HRD-Net에 '훈련기관'으로 회원가입 후 지방고용노동관서로부터 최종 승인되어 훈련기관번호(9자리) 발급이 완료되어야 함	3쪽																																								
○ (정정.보완기간) * 훈련교재, 훈련교·강사, 훈련시설·장비, 훈련방법(2개) 총 6개 항목 및 재정건전성 평가자료이며, 훈련과정 회수 불가(해당 항목에 대하여 변경만 가능)	○ (정정.보완기간) <수정> - 2022. 4. 18.(월)부터 HRD-Net 심사평가시스템 시범 사용(임시저장 및 테스트 기능 등) 가능 * 훈련교재, 훈련교·강사, 시설, 장비, 교수학습 방법, 평가방법 등 총 6개 항목 및 재정건전성 평가자료 정정에 한하며, 훈련내용 정정 및 훈련과정 회수 불가	4쪽																																								
<input type="checkbox"/> 신청방법 <div style="text-align: center; font-size: small;"> <2022년도 직업능력개발훈련 심사평가 신청경로> </div> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; font-size: x-small;"> <thead> <tr> <th rowspan="2">기관유형</th> <th rowspan="2">심사평가 신청 유형</th> <th colspan="2">신청 경로</th> </tr> <tr> <th>인증평가</th> <th>과정심사</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="2">실제 훈련기관</td> <td>인증평가/과정심사</td> <td colspan="2" style="text-align: center;">HRD-Net 심사평가 시스템 > 심사평가(인증·과정 일괄화) 경로로 신청</td> </tr> <tr> <td>인증평가</td> <td>HRD-Net 심사평가 시스템 > 인증평가 경로로 평가 신청</td> <td style="text-align: center;">-</td> </tr> <tr> <td rowspan="2">원격 훈련기관</td> <td>과정심사 (공공직업훈련시설 및 특화과정 등)</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td>HRD-Net 심사평가 시스템 > 통합심사 경로로 심사 신청</td> </tr> <tr> <td>인증평가/과정심사</td> <td>HRD-Net 심사평가 시스템 > 인증평가 경로로 평가 신청</td> <td>e-sims시스템 > 원격훈련심사 경로로 심사 신청</td> </tr> </tbody> </table>	기관유형	심사평가 신청 유형	신청 경로		인증평가	과정심사	실제 훈련기관	인증평가/과정심사	HRD-Net 심사평가 시스템 > 심사평가(인증·과정 일괄화) 경로로 신청		인증평가	HRD-Net 심사평가 시스템 > 인증평가 경로로 평가 신청	-	원격 훈련기관	과정심사 (공공직업훈련시설 및 특화과정 등)	-	HRD-Net 심사평가 시스템 > 통합심사 경로로 심사 신청	인증평가/과정심사	HRD-Net 심사평가 시스템 > 인증평가 경로로 평가 신청	e-sims시스템 > 원격훈련심사 경로로 심사 신청	<input type="checkbox"/> 신청방법 <수정> <div style="text-align: center; font-size: small;"> <2022년도 직업능력개발훈련 심사평가 신청경로> </div> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; font-size: x-small;"> <thead> <tr> <th rowspan="2">기관유형</th> <th rowspan="2">심사평가 신청 유형</th> <th colspan="2">신청 경로</th> </tr> <tr> <th>인증평가</th> <th>과정심사</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="2">실제 훈련기관</td> <td>직업능력개발훈련 심사평가 (인증평가/과정심사)</td> <td colspan="2" style="text-align: center;">HRD-Net 심사평가시스템 > 심사평가(인증·과정 일괄화)</td> </tr> <tr> <td>인증평가</td> <td>HRD-Net 심사평가시스템 > 인증평가</td> <td style="text-align: center;">-</td> </tr> <tr> <td rowspan="2">원격 훈련기관</td> <td>과정심사 (공공직업훈련시설 및 특화과정 등)</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td>HRD-Net 심사평가시스템 > 과정심사</td> </tr> <tr> <td>인증평가/과정심사</td> <td>HRD-Net 심사평가시스템 > 인증평가</td> <td>e-sims시스템 > 원격훈련심사</td> </tr> </tbody> </table>	기관유형	심사평가 신청 유형	신청 경로		인증평가	과정심사	실제 훈련기관	직업능력개발훈련 심사평가 (인증평가/과정심사)	HRD-Net 심사평가시스템 > 심사평가(인증·과정 일괄화)		인증평가	HRD-Net 심사평가시스템 > 인증평가	-	원격 훈련기관	과정심사 (공공직업훈련시설 및 특화과정 등)	-	HRD-Net 심사평가시스템 > 과정심사	인증평가/과정심사	HRD-Net 심사평가시스템 > 인증평가	e-sims시스템 > 원격훈련심사	5쪽
기관유형			심사평가 신청 유형	신청 경로																																						
	인증평가	과정심사																																								
실제 훈련기관	인증평가/과정심사	HRD-Net 심사평가 시스템 > 심사평가(인증·과정 일괄화) 경로로 신청																																								
	인증평가	HRD-Net 심사평가 시스템 > 인증평가 경로로 평가 신청	-																																							
원격 훈련기관	과정심사 (공공직업훈련시설 및 특화과정 등)	-	HRD-Net 심사평가 시스템 > 통합심사 경로로 심사 신청																																							
	인증평가/과정심사	HRD-Net 심사평가 시스템 > 인증평가 경로로 평가 신청	e-sims시스템 > 원격훈련심사 경로로 심사 신청																																							
기관유형	심사평가 신청 유형	신청 경로																																								
		인증평가	과정심사																																							
실제 훈련기관	직업능력개발훈련 심사평가 (인증평가/과정심사)	HRD-Net 심사평가시스템 > 심사평가(인증·과정 일괄화)																																								
	인증평가	HRD-Net 심사평가시스템 > 인증평가	-																																							
원격 훈련기관	과정심사 (공공직업훈련시설 및 특화과정 등)	-	HRD-Net 심사평가시스템 > 과정심사																																							
	인증평가/과정심사	HRD-Net 심사평가시스템 > 인증평가	e-sims시스템 > 원격훈련심사																																							
<input type="checkbox"/> 선정방법 ○ 1단계 기본평가, 2단계 과정 및 역량	<input type="checkbox"/> 심사평가 방법 <수정> ○ 기본평가, 과정 및 역량평가를 거쳐 최종	5~6쪽 (5쪽)																																								

심사평가 계획 공고(2021.11.30.)	심사평가 계획 조정 공고(2022.4.8)	쪽번호 (변경전)																																																																								
<p>평가로 구분</p> <ul style="list-style-type: none"> - 기본평가*는 훈련기관의 기본적인 법규 위반 여부(준법성)와 재정건전성을 평가하여 적합·부적합 결정 * 1단계 기본평가 감점 사항은 정정기간(6.2~6.7) 전 HRD-Net을 통해 확인 가능 - 과정 및 역량평가는 훈련실적의 성과(취업률·고용유지기간·만족도 등), 과정 적합성 및 현장역량(시설·장비, 교·강사 등) 등에 대한 평가를 실시하여, 훈련물량 승인 및 배정 <p>○ 훈련기관 인증평가 최종 등급 및 과정심사 결과는 일괄 1회 발표</p> <p style="text-align: center;"><small><2022년도 직업능력개발훈련 심사평가 절차별 주요 적용사항></small></p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>구분</th> <th>과정신청 여부</th> <th>1단계</th> <th>2단계(과정 및 역량평가)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="2">실적보유 기관</td> <td>인증과정신청 ○</td> <td>기본평가</td> <td>과정심사 역량평가 (영과, 한과)</td> </tr> <tr> <td>훈련과정신청 ×</td> <td>기본평가</td> <td>과정심사 역량평가 (영과, 한과)</td> </tr> <tr> <td rowspan="2">신규기관</td> <td>훈련과정신청 ○</td> <td>기본평가</td> <td>과정심사 역량평가 (한과)</td> </tr> <tr> <td>훈련과정신청 ×</td> <td>기본평가</td> <td>과정심사 역량평가 (한과)</td> </tr> <tr> <td rowspan="2">다년입장 동일 보유기관</td> <td>인증과정신청 ○</td> <td>기본평가</td> <td>과정심사 역량평가 (영과, 한과)</td> </tr> <tr> <td>훈련과정신청 ○</td> <td>기본평가</td> <td>과정심사 역량평가 (영과)</td> </tr> </tbody> </table>	구분	과정신청 여부	1단계	2단계(과정 및 역량평가)	실적보유 기관	인증과정신청 ○	기본평가	과정심사 역량평가 (영과, 한과)	훈련과정신청 ×	기본평가	과정심사 역량평가 (영과, 한과)	신규기관	훈련과정신청 ○	기본평가	과정심사 역량평가 (한과)	훈련과정신청 ×	기본평가	과정심사 역량평가 (한과)	다년입장 동일 보유기관	인증과정신청 ○	기본평가	과정심사 역량평가 (영과, 한과)	훈련과정신청 ○	기본평가	과정심사 역량평가 (영과)	<p>적합과정 선정 및 훈련기관 인증등급 판정</p> <p style="text-align: center;"><small><요약></small> 직업능력개발훈련 심사평가 용어 정의</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tbody> <tr> <td>① 기본평가: 훈련기관의 준법성 및 재정건전성 평가</td> <td>제12조제1항</td> </tr> <tr> <td>② 과정심사: 사안심사 + 과정적합성 심사 + 훈련비심사</td> <td>제19조, 제20조</td> </tr> <tr> <td>③ 역량평가: 훈련성과 평가 + 훈련실시역량 평가(한과평가)</td> <td>제12조제1항</td> </tr> <tr> <td>④ 인증평가: 기본평가 + 역량평가</td> <td>제12조제1항</td> </tr> </tbody> </table> <p>* 직업능력개발훈련 품질관리에 관한 규정</p> <ul style="list-style-type: none"> - 기본평가*는 훈련기관의 법규위반 여부(준법성)와 재정건전성을 평가하여 적합·부적합 결정 * 기본평가 감점사항은 정정기간(6.2~6.7) 전 HRD-Net 심사평가시스템을 통해 확인 가능하며, 별도 공고는 없으므로 감정사항의 보완 필요 시 반드시 정정기간 내 해당 자료 등을 입력해야 함 - 과정심사는 기본요건, 과정적합성(신청 제한분야, 과정적정성, 훈련성과 및 산업·지역인력수요 등), 훈련비 등을 심사하여 훈련과정 선정 - 역량평가는 훈련성과 평가(취업률·고용유지기간·만족도 등) 및 현장평가(시설·장비, 교·강사 등 훈련실시역량) 등을 평가하여 훈련기관 인증등급 부여 <p>○ 훈련기관 인증등급 및 과정심사 결과는 2022.10.21(금)에 일괄 발표</p> <p style="text-align: center;"><small><2022년도 직업능력개발훈련 심사평가 절차별 주요 적용사항></small></p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>구분</th> <th>과정신청 여부</th> <th>기본평가</th> <th>과정심사</th> <th colspan="2">역량평가</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="2">실적보유 기관</td> <td>인증과정신청 ○</td> <td>○</td> <td>○</td> <td>○</td> <td>○</td> </tr> <tr> <td>훈련과정신청 ×</td> <td>○</td> <td>×</td> <td>○</td> <td>○</td> </tr> <tr> <td rowspan="2">신규기관 (등록만 보유기관)</td> <td>훈련과정신청 ○</td> <td>○</td> <td>○</td> <td>○</td> <td>○</td> </tr> <tr> <td>훈련과정신청 ×</td> <td>○</td> <td>×</td> <td>×</td> <td>○</td> </tr> <tr> <td rowspan="2">다년입장 동일 보유기관</td> <td>인증과정신청 ○</td> <td>○</td> <td>○</td> <td>○</td> <td>○</td> </tr> <tr> <td>훈련과정신청 ○</td> <td>○</td> <td>×</td> <td>○</td> <td>×</td> </tr> </tbody> </table>	① 기본평가: 훈련기관의 준법성 및 재정건전성 평가	제12조제1항	② 과정심사: 사안심사 + 과정적합성 심사 + 훈련비심사	제19조, 제20조	③ 역량평가: 훈련성과 평가 + 훈련실시역량 평가(한과평가)	제12조제1항	④ 인증평가: 기본평가 + 역량평가	제12조제1항	구분	과정신청 여부	기본평가	과정심사	역량평가		실적보유 기관	인증과정신청 ○	○	○	○	○	훈련과정신청 ×	○	×	○	○	신규기관 (등록만 보유기관)	훈련과정신청 ○	○	○	○	○	훈련과정신청 ×	○	×	×	○	다년입장 동일 보유기관	인증과정신청 ○	○	○	○	○	훈련과정신청 ○	○	×	○	×	
구분	과정신청 여부	1단계	2단계(과정 및 역량평가)																																																																							
실적보유 기관	인증과정신청 ○	기본평가	과정심사 역량평가 (영과, 한과)																																																																							
	훈련과정신청 ×	기본평가	과정심사 역량평가 (영과, 한과)																																																																							
신규기관	훈련과정신청 ○	기본평가	과정심사 역량평가 (한과)																																																																							
	훈련과정신청 ×	기본평가	과정심사 역량평가 (한과)																																																																							
다년입장 동일 보유기관	인증과정신청 ○	기본평가	과정심사 역량평가 (영과, 한과)																																																																							
	훈련과정신청 ○	기본평가	과정심사 역량평가 (영과)																																																																							
① 기본평가: 훈련기관의 준법성 및 재정건전성 평가	제12조제1항																																																																									
② 과정심사: 사안심사 + 과정적합성 심사 + 훈련비심사	제19조, 제20조																																																																									
③ 역량평가: 훈련성과 평가 + 훈련실시역량 평가(한과평가)	제12조제1항																																																																									
④ 인증평가: 기본평가 + 역량평가	제12조제1항																																																																									
구분	과정신청 여부	기본평가	과정심사	역량평가																																																																						
실적보유 기관	인증과정신청 ○	○	○	○	○																																																																					
	훈련과정신청 ×	○	×	○	○																																																																					
신규기관 (등록만 보유기관)	훈련과정신청 ○	○	○	○	○																																																																					
	훈련과정신청 ×	○	×	×	○																																																																					
다년입장 동일 보유기관	인증과정신청 ○	○	○	○	○																																																																					
	훈련과정신청 ○	○	×	○	×																																																																					
<p>○ 사회적 물의, 준법성 연속 감점</p> <ul style="list-style-type: none"> - 최근 3년 간 준법성 평가 결과, 동일 항목*에서 5점 이상의 감점이 연속하여 발생한 기관은 기관건전성평가 부적합 및 인증유예 등급 부여 예정** * ①임금관련 법 위반 이력 및 ②제재처분 이력(지도 점검 불응 과태료 부과 포함)으로 항목 구분 ** 2023년도 인증평가부터 적용 예정으로, 2021년~2023년 실시된 인증평가의 1단계 준법성평가 결과 및 2023년도 평가실시 연도 처분내역을 포함하여 반영 	<p>○ 사회적 물의, 준법성 연속 감점 <수정></p> <ul style="list-style-type: none"> - 2023년 시행 심사평가부터 최근 3년간(2021~2023년) 준법성 평가 결과, 동일 항목*에서 5점 이상의 감점이 연속하여 발생한 기관은 기관건전성평가 부적합 및 인증유예 등급 부여 예정** * ①임금관련 법 위반 이력 및 ②제재처분 이력(지도 점검 불응 과태료 부과 포함)으로 항목 구분 ** 2021년~2023년 실시된 인증평가의 1단계 준법성평가 결과 기준 및 2023년도 평가실시 연도 처분내역을 포함하여 반영 	8쪽 (7쪽)																																																																								
<p>○ 세금체납 여부</p> <ul style="list-style-type: none"> - 세금 체납 여부는 HRD-Net 심사평가시스템에 연계된 원클릭 간소화 시스템을 통해 전자 발급된 납세증명서를 기반으로 평가 	<p>○ 세금체납 여부 <수정></p> <ul style="list-style-type: none"> - 세금 체납 여부는 HRD-Net 심사평가시스템에 연계된 '원클릭 서류 제출 간소화 시스템'에서 훈련기관이 제출한 납세증명서를 기반으로 평가 	8~9쪽 (8쪽)																																																																								

심사평가 계획 공고(2021.11.30.)	심사평가 계획 조정 공고(2022.4.8)	쪽번호 (변경전)													
<ul style="list-style-type: none"> - 원클릭 간소화 시스템을 통한 납세증명서 전자발급·조회가 정상적으로 이루어지지 않는 기관에 대해서는 정정기간 동안 추가로 제출하는 납세증명서*를 기준으로 확인 	<ul style="list-style-type: none"> * 원클릭 서류 제출 간소화 시스템 상에서 전자 발급 가능하며, 전자 발급 방법 및 공동대표가 운영하는 훈련기관의 공동대표 납세증명서 추가 제출 방법은 심사평가 설명회 자료집 참고 - 심사평가 신청 기한('22.5.2.~5.11.) 내 납세 증명서를 미제출한 기관은 정정·보완 기간 ('22.6.2.~6.7.) 내 추가로 납세증명서 제출 가능 														
<p>○ 신용수준 평가</p> <ul style="list-style-type: none"> - 훈련기관의 신용등급이 CC등급 이하 해당 시 감점 - 원클릭 간소화 시스템을 통한 신용등급이 정상적으로 조회되지 않는 기관에 대해서는 정정기간 동안 추가로 제출하는 서류를 기준으로 평가 	<p>○ 신용수준 평가 <보완></p> <ul style="list-style-type: none"> - 훈련기관의 신용등급이 CC등급 이하 해당 시 10점~15점 감점 - (추가 서류 제출) 심사평가 신청 기한 ('22.5.2.~5.11.) 내 서류를 미제출하거나 감점 대상에 해당하는 기관은 정정·보완기간('22.6.2.~6.7.) 내 신용수준 평가 관련 추가 자료 제출 가능 	9쪽 (8쪽)													
	<p>□ 신청대상(집체훈련 또는 혼합훈련 과정) <추가></p> <table border="1" data-bbox="759 1043 1289 1169"> <thead> <tr> <th>훈련대상</th> <th>훈련사업</th> <th>구분(약어)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="2">실업자</td> <td>국가기간·정착산업직종훈련</td> <td>실업자 국기</td> </tr> <tr> <td>직업능력개발계좌훈련(실업자)</td> <td>실업자 계좌제</td> </tr> <tr> <td rowspan="2">재직자</td> <td>직업능력개발계좌훈련(재직자)</td> <td>재직자 계좌제</td> </tr> <tr> <td>사업주직업능력개발훈련(위탁)</td> <td>사업주 위탁</td> </tr> </tbody> </table>	훈련대상	훈련사업	구분(약어)	실업자	국가기간·정착산업직종훈련	실업자 국기	직업능력개발계좌훈련(실업자)	실업자 계좌제	재직자	직업능력개발계좌훈련(재직자)	재직자 계좌제	사업주직업능력개발훈련(위탁)	사업주 위탁	10쪽
훈련대상	훈련사업	구분(약어)													
실업자	국가기간·정착산업직종훈련	실업자 국기													
	직업능력개발계좌훈련(실업자)	실업자 계좌제													
재직자	직업능력개발계좌훈련(재직자)	재직자 계좌제													
	사업주직업능력개발훈련(위탁)	사업주 위탁													
<p>□ 실업자 국기 진입 요건을 충족하는 훈련 기관</p> <div data-bbox="185 1305 722 1547" style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p style="text-align: center;">[실업자 국기 진입 요건]</p> <ul style="list-style-type: none"> * (관련 대상) 아래 ① ~ ③ 번까지 이상의 요건을 충족하는 과정 ① NCS소분류별 40시간 이상 계좌제(실업자+재직자) 과정 또는 실업자 국기 직종(연계된 NCS 소분류 포함)별로 5인 이상으로 운영된 실적이 있는 경우 * 통합심사 스마트통합훈련(추가심사 포함), 일반고 특화 경영부처 국기훈련 과정평가형과정 모두 해당 ② 2022년도 운영과정 직업능력개발훈련과정 (통합)심사(스마트통합훈련 포함)에 해당 실업자 국기직종으로 적합받은 이력이 있는 경우 ③ 2022년도 직업능력개발훈련 심사평가 공고일 기준 우수훈련기관에 해당하는 경우 * (실적 인정 기간) 2020. 4. 1. ~ 2021. 12. 31. 내 개시 또는 종료 * (실적 인정 범위) 실업자 국기 면접가이드에 매칭된 NCS소분류* * (예시) 디지털디자인 실업가능 소분류 ④ 정보기술개발(200102), ② 디자인(080201) </div>	<p>□ 실업자 국기 진입 요건을 충족하는 훈련 기관 <변경></p> <div data-bbox="759 1305 1289 1547" style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p style="text-align: center;">[실업자 국기 진입 요건]</p> <ul style="list-style-type: none"> * (관련 대상) 아래 ① ~ ③ 번까지 이상의 요건을 충족하는 과정 ① NCS소분류별 40시간 이상 계좌제(실업자+재직자) 과정 또는 실업자 국기 직종(연계된 NCS 소분류 포함)별로 5인 이상으로 운영된 실적이 있는 경우 * 통합심사통합훈련, 일반고 특화 경영부처 국기훈련, 과정평가형과정 모두 해당 ② 2022년도 운영과정 직업능력개발훈련과정 (통합)심사(통합심사 포함)에 해당 실업자 국기직종으로 적합 받은 이력이 있는 경우 ③ 2022년도 직업능력개발훈련 심사평가 계획 조정 공고일 기준 우수훈련기관에 해당 하는 경우 * (실적 인정 기간) 2020. 4. 1. ~ 2022. 3. 31. 내 개시 또는 종료 * (실적 인정 범위) 실업자 국기 면접가이드에 매칭된 NCS소분류* * (예시) 디지털디자인 실업가능 소분류 ④ 정보기술개발(200102), ② 디자인(080201) </div>	10쪽 (9쪽)													
<p>□ 우수 및 일반기관 신청가능 수</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 훈련기관 인증등급*(일반, 우수, BHA)에 따라 훈련사업별 신청 가능 수 부여 - 스마트통합훈련 과정은 별도 신청한도를 구분하지 않으며, 신청한도 내에서 신청 가능 	<p>3. 신청가능 과정 수 <추가></p> <p>□ 산정기간 및 산정대상</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 산정기간: 2021. 1. 1. ~ 2022. 3. 31. 내 종료된 과정 ○ 산정대상: 통합심사훈련과정(혼합훈련, 혼합훈련 추가 심사 과정 포함) <p>□ 우수 및 일반기관 신청가능 과정 수 <보완></p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 2022년 직업능력개발훈련 심사평가 계획 조정 공고일 기준의 인증등급*(일반, 우수, BHA)에 따라 훈련사업별 신청 가능 수 부여(혼합훈련 포함) 	11쪽 (10쪽)													

심사평가 계획 공고(2021.11.30.)	심사평가 계획 조정 공고(2022.4.8)	쪽번호 (변경전)								
<p>스마트혼합훈련과정</p> <p>□ 과정편성 요건</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 총 훈련시간 140시간 이상인 훈련과정(재직자 계좌제훈련 40시간 이상)으로, 전체 훈련시간의 10% 이상 ~ 50% 이하(최소 20시간)를 원격보조훈련과 쌍방향훈련으로 편성한 과정 - 쌍방향훈련만 단독 편성 불가하며, 원격보조훈련은 총 훈련시간의 10% 이상(최소 20시간)편성 	<p>혼합훈련(기존 스마트혼합훈련) <변경></p> <p>□ 과정편성 요건</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 훈련대상별 편성 기준에 따라 집체훈련과 원격보조훈련, 쌍방향훈련을 혼합하여 편성 - 원격보조훈련은 반드시 전공교과를 포함하여 편성해야 하며, NCS 소양교과(직업기초능력)로만 편성 불가 - 원격훈련은 비대면 실시간훈련(쌍방향훈련)으로만 단독 편성할 수 없으며, 집체훈련과 원격보조훈련의 NCS 소양교과(직업기초능력) 편성 시간은 총 훈련시간의 10%를 초과할 수 없음 * 집체훈련의 NCS 소양교과 시간과 원격훈련의 직업기초능력 콘텐츠 편성 시간의 합이 총 훈련시간의 10%를 초과할 경우 미흡 판정 <p style="text-align: center;"><훈련대상별 혼합훈련 편성 기준></p> <table border="1" data-bbox="762 819 1289 1032"> <thead> <tr> <th>훈련대상</th> <th>혼합훈련 편성 기준</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>국가훈련</td> <td>소정훈련시간이 350시간 이상이고, 총 훈련시간 대비 원격보조훈련 시간은 최소 5% 이상(최소 20시간 이상), 쌍방향훈련을 포함한 원격훈련은 총 훈련시간 대비 50% 이하일 것</td> </tr> <tr> <td>실업자 계좌제</td> <td>소정훈련시간이 140시간 이상이고, 총 훈련시간 대비 원격보조훈련 시간이 10% 이상(최소 20시간 이상), 쌍방향훈련을 포함한 원격훈련은 총 훈련시간 대비 50% 이하일 것</td> </tr> <tr> <td>재직자 계좌제</td> <td>소정훈련시간이 40시간 이상이고, 총 훈련시간 대비 원격보조훈련 시간이 10% 이상(최소 20시간 이상), 쌍방향훈련을 포함한 원격훈련은 총 훈련시간 대비 50% 이하일 것</td> </tr> </tbody> </table> <p><small>* 사업주직업능력개발훈련(위탁)은 「집체훈련의 원격 대체 지원」을 통해 원격보조훈련 및 쌍방향 훈련을 실시할 수 있음</small></p>	훈련대상	혼합훈련 편성 기준	국가훈련	소정훈련시간이 350시간 이상이고, 총 훈련시간 대비 원격보조훈련 시간은 최소 5% 이상(최소 20시간 이상), 쌍방향훈련을 포함한 원격훈련은 총 훈련시간 대비 50% 이하일 것	실업자 계좌제	소정훈련시간이 140시간 이상이고, 총 훈련시간 대비 원격보조훈련 시간이 10% 이상(최소 20시간 이상), 쌍방향훈련을 포함한 원격훈련은 총 훈련시간 대비 50% 이하일 것	재직자 계좌제	소정훈련시간이 40시간 이상이고, 총 훈련시간 대비 원격보조훈련 시간이 10% 이상(최소 20시간 이상), 쌍방향훈련을 포함한 원격훈련은 총 훈련시간 대비 50% 이하일 것	12쪽 (11~12쪽)
훈련대상	혼합훈련 편성 기준									
국가훈련	소정훈련시간이 350시간 이상이고, 총 훈련시간 대비 원격보조훈련 시간은 최소 5% 이상(최소 20시간 이상), 쌍방향훈련을 포함한 원격훈련은 총 훈련시간 대비 50% 이하일 것									
실업자 계좌제	소정훈련시간이 140시간 이상이고, 총 훈련시간 대비 원격보조훈련 시간이 10% 이상(최소 20시간 이상), 쌍방향훈련을 포함한 원격훈련은 총 훈련시간 대비 50% 이하일 것									
재직자 계좌제	소정훈련시간이 40시간 이상이고, 총 훈련시간 대비 원격보조훈련 시간이 10% 이상(최소 20시간 이상), 쌍방향훈련을 포함한 원격훈련은 총 훈련시간 대비 50% 이하일 것									
<p>4. 심사절차 및 기준</p>  <p>① 기본요건 심사</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 훈련기관의 훈련과정 심사 신청자격, 훈련과정 편성 기본요건(스마트혼합훈련 기본요건 포함), NCS 적용 필수 기준 심사 	<p>5. 심사절차 및 기준 <수정></p>  <p>① 사전 심사</p> <p>□ 직종분류검토</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ NCS 비적용 훈련과정이 훈련내용에 부합하는 NCS직종으로 적정하게 신청되었는지 검토 <p>□ 기본요건심사</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 훈련기관의 훈련과정 심사 신청자격, 훈련과정 편성 기본요건, NCS 적용 필수 기준 심사 * 심사평가 신청 전 지정시설 유형에 따른 증빙 자료를 제출하여 실시가능직종을 승인받아야 하며, 미승인 직종은 과정심사 신청 불가 <p>□ 신청제한분야 심사</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 국가차원의 지원 필요성, 직업훈련의 실효성 여부 등 신청제한분야 해당 여부 심사 	14쪽 (12쪽)								
	<p>□ 과정적정성 심사 <추가></p>	15~16쪽 (13쪽)								

심사평가 계획 공고(2021.11.30.)	심사평가 계획 조정 공고(2022.4.8)	쪽번호 (변경전)						
<p>□ 원격 콘텐츠 심사(스마트혼합훈련 대상)</p> <p>○ 집체훈련과 원격훈련의 연계성, 원격훈련 콘텐츠의 내용·화질·음질·윤리성 심사</p> <ul style="list-style-type: none"> - 2022년부터 집체-원격 연계성 심사를 강화하여, 적합 이력이 있어도 변경된 심사 기준에 따라 조건부 또는 부적합 판정될 수 있음 ※ [붙임4] 2022년도 직업능력개발훈련 과정심사 스마트혼합훈련 원격훈련 심사항목 및 기준 참고 ※ 원격훈련운영계획 등의 보완이 필요한 경우 심사 기간 중 별도 수정·보완 기간 부여 예정 	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 10px;"> <p style="text-align: center;">[혼련교·강사 보수교육 심사]</p> <p>○ 「국민 평생 직업능력 개발법 시행령」 제28조의2에 따른 교·강사 보수교육 이수 여부를 심사 2022. 1. 1. ~ 9. 30 까지 훈련에 참여한 훈련시간 또는 입수에 따라 교·강사 기초 교육 또는 기본교육을 이수해야 하며, 미이수자가 1명 이상 포함된 혼련과정은 조건부* 판정</p> <p>* 조건부 심사(심사결과발표일-12.31.) 기말 내 교육을 이수한 경우 최종 과정 승인</p> <p>· 과정심사 결과 공고 시 적절 판정된 혼련과정이라도 혼련과정에 포함된 교·강사가 2022.12.31.까지 기초 또는 기본 교육 대상*이 될 경우 보수교육을 이수해야 하며, 미이수 시 과정 선정을 취소할 수 있음</p> <p>* 혼련교·강사는 기초교육 2시간 이상 / 연간 15일 외 140시간을 초과하여 참여하는 교·강사는 기본교육 12시간 이상</p> <p>* 기본 교육을 이수한 자는 기초 교육을 이수한 것으로 봄</p> </div> <p>□ 혼합훈련 심사(기존 스마트혼합훈련) <변경></p> <p>○ 혼합훈련 운영 전략이 미흡하거나, 집체-원격 교과 간 내용이 과도하게 중복되는 등 연계성이 부적정한 경우 기존 승인 이력이 있어도 현재 심사 기준에 따라 미흡 판정</p> <ul style="list-style-type: none"> - 집체훈련의 NCS 소양교과와 원격훈련의 직업기초능력 콘텐츠 시간을 합산하여 총 훈련시간의 10%를 초과할 경우 미흡 판정 ※ [붙임4] 직업능력개발훈련 과정심사 혼합훈련 심사항목 및 기준 참고 ※ 정정·보완기간(22.6.2.~6.7.)에는 집체-원격 교과목 등 훈련내용 변경은 불가하며, 재량 학습활동 등 운영 전략만 수정 가능 - (원격훈련 콘텐츠) 자체 또는 조달콘텐츠를 활용하는 과정은 2022.6.30.(목) 18:00까지 활용하는 LMS에 전체 콘텐츠를 탑재* 완료해야 하며, 일부만 탑재하거나 미탑재한 경우 미흡 판정 * 공공콘텐츠만 활용하는 과정은 콘텐츠 제출(탑재) 제외 <p>○ (원격훈련 LMS) 혼합훈련이 가능한 LMS 보유 여부 심사</p> <ul style="list-style-type: none"> - LMS(자체 LMS, STEP 학습관리시스템 등)를 既 보유하고 있는 훈련기관은 해당 LMS로 훈련과정을 신청 - LMS가 없는 훈련기관은 'STEP 학습관리시스템'을 분양받거나, '자체 LMS'를 확보 <div style="text-align: center; margin-top: 10px;"> <p><혼합훈련 LMS 유형 및 구축 방법></p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 30%;">LMS 유형</th> <th style="width: 70%;">구축 방법</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>STEP 학습관리시스템</td> <td> <ul style="list-style-type: none"> - 2023년도 혼합훈련 과정 최종 적합 시 STEP 분양 ※ STEP 활용 예정 기관은 2022.5.20.(금) 18:00까지 http://shub.step.or.kr에 신청서 제출 필요 ※ 신규 분양된 경우 STEP 학습관리시스템 활용 가능한 유형이 상이할 수 있음 </td> </tr> <tr> <td>자체 LMS</td> <td> <ul style="list-style-type: none"> - 훈련기관에서 자체적으로 LMS를 구축하거나, 직접 일대일 LMS로 한국산업인력공단으로부터 LMS 인증을 받아야 함 ※ 인증 절차는 2022년 설명회 자료집 0번 0쪽 참조 </td> </tr> </tbody> </table> </div>	LMS 유형	구축 방법	STEP 학습관리시스템	<ul style="list-style-type: none"> - 2023년도 혼합훈련 과정 최종 적합 시 STEP 분양 ※ STEP 활용 예정 기관은 2022.5.20.(금) 18:00까지 http://shub.step.or.kr에 신청서 제출 필요 ※ 신규 분양된 경우 STEP 학습관리시스템 활용 가능한 유형이 상이할 수 있음 	자체 LMS	<ul style="list-style-type: none"> - 훈련기관에서 자체적으로 LMS를 구축하거나, 직접 일대일 LMS로 한국산업인력공단으로부터 LMS 인증을 받아야 함 ※ 인증 절차는 2022년 설명회 자료집 0번 0쪽 참조 	
LMS 유형	구축 방법							
STEP 학습관리시스템	<ul style="list-style-type: none"> - 2023년도 혼합훈련 과정 최종 적합 시 STEP 분양 ※ STEP 활용 예정 기관은 2022.5.20.(금) 18:00까지 http://shub.step.or.kr에 신청서 제출 필요 ※ 신규 분양된 경우 STEP 학습관리시스템 활용 가능한 유형이 상이할 수 있음 							
자체 LMS	<ul style="list-style-type: none"> - 훈련기관에서 자체적으로 LMS를 구축하거나, 직접 일대일 LMS로 한국산업인력공단으로부터 LMS 인증을 받아야 함 ※ 인증 절차는 2022년 설명회 자료집 0번 0쪽 참조 							
<p>□ 성과적정성 심사(실업자 계좌제)</p> <p>○ (심사방법) NCS소분류 기준으로 아래에 따라 구분하고 심사대상은 성과적정성 지표별 산정기준에 따라 점수 부여, 저성과 훈련과정 선정 제외</p> <ul style="list-style-type: none"> - 본 공고를 통해 인증 및 과정심사를 동시에 	<p>□ 성과적정성 심사(실업자 계좌제) <변경></p> <p>○ (심사방법) NCS소분류 기준으로 아래에 따라 구분하고 심사대상은 성과적정성 지표별 산정기준에 따라 점수 부여, 저성과 훈련과정 선정 제외</p> <ul style="list-style-type: none"> - 심사 신청 과정 중 혼합훈련과정에 한하여 	<p>16쪽 (14쪽)</p>						

심사평가 계획 공고(2021.11.30.)	심사평가 계획 조정 공고(2022.4.8)	쪽번호 (변경전)																		
<p>신청하는 과정과 훈련과정 심사만을 별도로 신청하는 과정의 성과적정성 심사는 동시에 평가점수 부여 및 선정</p>	<p>혼합훈련 종료 실적(종료일 기준 2021.1.1.~2021.12.31.)이 있는 경우 운영 실적 가점 2점을 부여하고, 운영 실적 가점이 없는 경우 개발 가점 1점 부여</p> <p>※ 세부 기준은 [붙임6] 과정심사 성과적정성 및 산업·지역 인력수요 지표별 산정 기준 참고</p> <p>※ 2023년 시행 심사평가부터 혼합훈련과정 관련 가점 적용 제외</p>																			
	<p>○ (추가선정) 다음의 경우에는 심의위원회 심의를 거쳐 훈련과정을 추가 선정 할 수 있음<추가></p> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; margin-top: 5px;"> <p>① 지역 사군단위 기준 지역 내 선정과정이 없는 경우 훈련성과 등을 고려하여 추가 선정 가능</p> <p>② 경제상황, 지역고용여건 등을 고려하여 추가 선정 가능</p> </div>	<p>16쪽 (14쪽)</p>																		
<p>□ 산업·지역 인력수요 심사(실업자 국기)</p> <ul style="list-style-type: none"> - 직종별 운영 실적이 있는 기관에 대해 취업률, 고용유지기간, 가감점 등 산정기준에 따라 평가 점수 및 순위를 부여하고, 선정규모 내에서 높은 순위의 훈련과정을 우선하여 선정 ※ [붙임6] 2022년도 직업능력개발훈련 과정심사 성과적정성 및 산업지역 인력수요 지표별 산정기준 참고 - 지역·직종별 선정규모(인원) 내에서 아래와 같은 방식으로 선정* * 선정규모 내 1개의 기관이 독점하는 경우 심의를 통해 후순위 기관의 과정 선정 ※ 고용노동부 공고 제2021-442호 국가기간·전략산업직종 변경 공고(2021.10.25.)따라 통합·분리된 직종은 발생한 실적을 통합하여 산정 <p style="text-align: center;"><산업지역 인력수요 심사기준(실업자 국기)></p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>선정비율</th> <th>대상</th> <th>점수 산정 방법</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>90%</td> <td>운영 실적이 있는 훈련과정</td> <td>취업률(40점) + 고용유지기간(20점) + 가·감점 (직종별 평균취업률의 70%미만인 경우 제외)</td> </tr> <tr> <td>10%</td> <td>90% 미선정 과정 또는 실적없음 (취업률 수렴인원 5인 미만 포함)</td> <td>성과창출가능성(20점) + 가·감점</td> </tr> </tbody> </table> <p>○ (추가선정) 다음의 경우에는 과정선정 심의위원회 심의를 거쳐 훈련과정을 추가* 또는 초과선정 할 수 있음</p> <p>※ 2023년도 운영 권역·직종별 훈련물량(훈련인원)은 2022년 별도 안내 예정</p>	선정비율	대상	점수 산정 방법	90%	운영 실적이 있는 훈련과정	취업률(40점) + 고용유지기간(20점) + 가·감점 (직종별 평균취업률의 70%미만인 경우 제외)	10%	90% 미선정 과정 또는 실적없음 (취업률 수렴인원 5인 미만 포함)	성과창출가능성(20점) + 가·감점	<p>□ 산업·지역 인력수요 심사(실업자 국기) <변경></p> <ul style="list-style-type: none"> - 심사 신청 과정 중 혼합훈련과정에 한하여 혼합훈련 종료 실적(종료일 기준 2021.1.1.~2021.12.31.)이 있는 경우 운영 실적 가점 2점을 부여하고, 운영 실적 가점이 없는 경우 개발 가점 1점 부여 - 2022년 시행 심사평가부터 과정심사의 '국기편성 가이드 준수 여부' 가점은 제외하고, 동점 발생으로 물량이 초과될 경우 '국가기간·전략산업직종훈련 편성 가이드' 활용 비율(권장, 선택)이 높은 과정을 선정 ※ 세부 기준은 [붙임6] 과정심사 성과적정성 및 산업·지역 인력수요 지표별 산정 기준 참고 ※ 2023년 시행 심사평가부터 혼합훈련과정 관련 가점 적용 제외 - 지표별 산정기준(국기직종 기준)*에 따라 평가점수 및 순위를 부여 후 권역·직종별 선정규모(인원) 내에서 높은 순위의 훈련과정을 우선하여 선정 ※ 2022년 국가기간·전략산업직종 변경 직종 [붙임7] 참고 <p style="text-align: center;"><산업·지역 인력수요 심사기준(실업자 국기)></p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>선정규모</th> <th>대상</th> <th>점수 산정 방법</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>90%</td> <td>운영 실적이 있는 훈련과정</td> <td>취업률(40점) + 고용유지기간(20점) + 가·감점* (직종별 평균취업률의 70%미만인 경우 제외)</td> </tr> <tr> <td>10%</td> <td>90% 미선정 과정 또는 실적없음 (취업률 수렴인원 5인 미만 포함)</td> <td>성과창출가능성(20점) + 가·감점</td> </tr> </tbody> </table> <p>* 혼합훈련과정에 한하여 혼합훈련 운영·개발 여부에 따라 가점을 최대 2점까지 부여하고, 국기편성 가이드 준수 여부 가점은 적용 제외</p> <p>○ (추가선정) 다음의 경우에는 과정선정 심의위원회 심의를 거쳐 훈련과정을 추가* 또는 초과선정 할 수 있음</p> <p>※ 권역·직종별 훈련물량(훈련인원)은 4월말 별도 안내 예정</p>	선정규모	대상	점수 산정 방법	90%	운영 실적이 있는 훈련과정	취업률(40점) + 고용유지기간(20점) + 가·감점* (직종별 평균취업률의 70%미만인 경우 제외)	10%	90% 미선정 과정 또는 실적없음 (취업률 수렴인원 5인 미만 포함)	성과창출가능성(20점) + 가·감점	<p>17~18쪽 (15~16쪽)</p>
선정비율	대상	점수 산정 방법																		
90%	운영 실적이 있는 훈련과정	취업률(40점) + 고용유지기간(20점) + 가·감점 (직종별 평균취업률의 70%미만인 경우 제외)																		
10%	90% 미선정 과정 또는 실적없음 (취업률 수렴인원 5인 미만 포함)	성과창출가능성(20점) + 가·감점																		
선정규모	대상	점수 산정 방법																		
90%	운영 실적이 있는 훈련과정	취업률(40점) + 고용유지기간(20점) + 가·감점* (직종별 평균취업률의 70%미만인 경우 제외)																		
10%	90% 미선정 과정 또는 실적없음 (취업률 수렴인원 5인 미만 포함)	성과창출가능성(20점) + 가·감점																		

심사평가 계획 공고(2021.11.30.)	심사평가 계획 조정 공고(2022.4.8)	쪽번호 (변경전)								
<p>① 특정 권역 직종의 선정물량이 안내되어 있지 않더라도 훈련과정 신청이 있으면 해당 직종의 타 지역 훈련과정 선정현황 및 추가적인 인력양성 필요성 등을 고려하여 추가 선정</p> <p>② 특정 직종의 선정물량이 안내되어 있지 않더라도 훈련과정 신청이 있고, 해당 직종의 인력양성이 필요하다고 인정되는 경우에는 추가 선정</p> <p>③ 경제상황, 지역고용여건 등을 고려하여 정책적으로 특정 인력을 양성할 필요가 있는 경우에는 권역, 직종별 선정물량을 초과하여 선정 가능</p>	<p>① 특정 권역 직종의 선정물량이 안내되어 있지 않더라도 훈련과정 신청이 있으면 해당 직종의 타 지역 훈련과정 선정현황 및 추가적인 인력양성 필요성 등을 고려하여 추가 선정</p> <p>② 특정 직종의 선정물량이 안내되어 있지 않더라도 훈련과정 신청이 있고, 해당 직종의 인력양성이 필요하다고 인정되는 경우에는 추가 선정</p> <p>③ 경제상황, 지역고용여건 등을 고려하여 정책적으로 특정 인력을 양성할 필요가 있는 경우에는 권역, 직종별 선정물량을 초과하여 선정 가능</p> <p>④ 그 외 권역·직종의 훈련과정 선정 현황 등을 고려하여 우수 훈련과정 추가 선정 가능</p>									
	<p>2] 역량평가</p> <p><input type="checkbox"/> 평가유형 분류 <이동></p> <p>○ 2021.1.1~12.31.에 직업능력개발훈련 심사평가(또는 인증평가) 대상이 되는 훈련의 종료실적 유무에 따라 역량평가 대상을 구분</p> <p><훈련실적에 따른 직업능력개발훈련 역량평가 대상 구분></p> <table border="1" data-bbox="762 593 1292 840"> <thead> <tr> <th>구분</th> <th>내용</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>실적보유기관</td> <td>· 2021.1.1. ~ 2021.12.31.에 직업능력개발훈련 심사평가 대상이 되는 훈련의 종료 실적이 있으며 2022년에 인증등급 유효기간이 만료되는 훈련기관 · 2023년 이후에 인증등급 유효기간이 만료되는 훈련기관 중 2022년도 직업능력개발훈련 심사평가에 참여하여 인증등급 및 유효기간을 새로 받고자 하는 훈련기관 (이 경우, 현장평가 참여 선택 필수)</td> </tr> <tr> <td>신규기관 (실적보유기관 포함)</td> <td>· (신규기관) 고용노동부 정부 지원 위탁훈련에 신규로 참여하고자 하는 기관 · (실적보유기관) 2021.1.1. ~ 2021.12.31.에 직업능력개발훈련 심사평가 대상이 되는 훈련 종료실적이 없는 훈련기관 ※ 단, 2023년 이후 인증등급 유효기간이 만료되는 다성 인증등급 보유기관은 직업능력개발훈련 심사평가 대상이 되는 훈련의 종료실적이 없을 경우 모니터링 대상 기관으로 분류</td> </tr> <tr> <td>다년인증등급 보유기관 (모니터링 대상 기관)</td> <td>· 다년인증등급(3년 인증 이상)을 보유하고 있으며, 2023년 이후에 해당 인증등급의 유효기간이 만료되는 기관</td> </tr> </tbody> </table> <p>※ 고용노동부가 중앙 검토회를 통해 최종 결정본지실 총 자체 평가 가치를 최종하게 마련되어 있어 인증평가 전체 대상으로 판단받은 훈련기관은 인증평가 대상에서 제외되나, 훈련과정 심사는 HRD-Net 심사평가시스템의 종합심사 매뉴얼(기관)에서 별도로 선정하여야 함</p> <p>※ 2022년도 모니터링 대상기관 중 인증등급 및 유효기간을 새로 부여받기를 희망하는 훈련기관신규 우수훈련기관 선정 희망기관 포함은 직업능력개발훈련 심사평가 신청 시 반드시 현장평가를 신청 해야 하며 이 경우 실적보유기관 직업능력개발훈련 심사평가 기준과 동일한 기준으로 평가한다. 2021년 종료실적이 없는 경우에는 현장평가 선택 불가</p>	구분	내용	실적보유기관	· 2021.1.1. ~ 2021.12.31.에 직업능력개발훈련 심사평가 대상이 되는 훈련의 종료 실적이 있으며 2022년에 인증등급 유효기간이 만료되는 훈련기관 · 2023년 이후에 인증등급 유효기간이 만료되는 훈련기관 중 2022년도 직업능력개발훈련 심사평가에 참여하여 인증등급 및 유효기간을 새로 받고자 하는 훈련기관 (이 경우, 현장평가 참여 선택 필수)	신규기관 (실적보유기관 포함)	· (신규기관) 고용노동부 정부 지원 위탁훈련에 신규로 참여하고자 하는 기관 · (실적보유기관) 2021.1.1. ~ 2021.12.31.에 직업능력개발훈련 심사평가 대상이 되는 훈련 종료실적이 없는 훈련기관 ※ 단, 2023년 이후 인증등급 유효기간이 만료되는 다성 인증등급 보유기관은 직업능력개발훈련 심사평가 대상이 되는 훈련의 종료실적이 없을 경우 모니터링 대상 기관으로 분류	다년인증등급 보유기관 (모니터링 대상 기관)	· 다년인증등급(3년 인증 이상)을 보유하고 있으며, 2023년 이후에 해당 인증등급의 유효기간이 만료되는 기관	3→20쪽
구분	내용									
실적보유기관	· 2021.1.1. ~ 2021.12.31.에 직업능력개발훈련 심사평가 대상이 되는 훈련의 종료 실적이 있으며 2022년에 인증등급 유효기간이 만료되는 훈련기관 · 2023년 이후에 인증등급 유효기간이 만료되는 훈련기관 중 2022년도 직업능력개발훈련 심사평가에 참여하여 인증등급 및 유효기간을 새로 받고자 하는 훈련기관 (이 경우, 현장평가 참여 선택 필수)									
신규기관 (실적보유기관 포함)	· (신규기관) 고용노동부 정부 지원 위탁훈련에 신규로 참여하고자 하는 기관 · (실적보유기관) 2021.1.1. ~ 2021.12.31.에 직업능력개발훈련 심사평가 대상이 되는 훈련 종료실적이 없는 훈련기관 ※ 단, 2023년 이후 인증등급 유효기간이 만료되는 다성 인증등급 보유기관은 직업능력개발훈련 심사평가 대상이 되는 훈련의 종료실적이 없을 경우 모니터링 대상 기관으로 분류									
다년인증등급 보유기관 (모니터링 대상 기관)	· 다년인증등급(3년 인증 이상)을 보유하고 있으며, 2023년 이후에 해당 인증등급의 유효기간이 만료되는 기관									
	<p><input type="checkbox"/> 평가항목 <추가></p> <p>○ 역량평가는 훈련성과(취업률·고용유지기간·만족도 등) 평가와 시설·장비, 교·강사 등 훈련실시역량 평가(현장평가)로 구분</p> <p>- 훈련성과 평가는 서면 및 설문조사 등의 방식을 토대로 훈련운영실적을 평가하는 항목이며, '평가대상기간(2021.1.1.~2021.12.31.) 내 훈련 종료실적을 보유한 기관' 대상으로 진행</p> <p>- 현장평가는 평가대상기관을 실제 방문하여 훈련기관의 준비, 운영, 관리 등의 종합적인 훈련실시역량을 평가하는 항목이며, '현장평가 참여 필수 및 선택(참여희망) 기관' 대상으로 진행하고, 심사평가 신청 시 기관이 직접 작성한 '자체평가보고서' 제출 필수</p>	20쪽 (17쪽)								
	<p><input type="checkbox"/> 평가대상 <추가></p> <p>○ 훈련운영을 통해 종료실적이 발생한 실적 보유기관에 한하여 성과평가 실시(훈련 종료실적이 미발생한 실적미보유기관은 성과평가 제외)</p> <p><input type="checkbox"/> 성과 산출방식 <수정></p> <p>○ 훈련성과를 산출한 후 소수점 둘째자리에서 반올림 한 뒤 60점 만점기준으로 점수 부여</p>	21쪽 (17쪽)								
	<p><input type="checkbox"/> 현장평가 대상 <추가></p> <p>○ (현장평가 참여 필수) '2022년에 인증등급</p>	22쪽 (18쪽)								

심사평가 계획 공고(2021.11.30.)	심사평가 계획 조정 공고(2022.4.8)	쪽번호 (변경전)															
	<p>유효기간이 종료되는 기관, '가장 최근에 획득한 인증등급이 인증유예인 기관', '2021년 1년인증 등급을 받은 기관 중 훈련 실적미보유기관*', '고용노동부 정부 지원 훈련에 신규로 참여하고자 하는 기관'은 현장평가 '필수' 대상에 해당</p> <p>* '21년도 현장평가를 참여하여 1년인증을 받은 기관 중 실적산정기간 내 훈련 종료실적이 없는 실적미보유기관은 현장평가 면제 등으로 조정될 수 있음</p> <p>○ (현장평가 참여 선택) 실적보유기관 중 2023년 이후 인증등급 유효기간이 만료되는 훈련기관</p> <p>※ 단, 2022년도 심사평가에 참여하여 인증등급 및 유효기간을 새로 받고자 하는 기관은 현장평가에 반드시 참여 필요</p> <p>○ (현장평가 참여 불가) 2023년 이후 인증등급 유효기간이 만료되는 훈련기관 중 2021년에 훈련 종료실적이 없는 기관은 현장평가 참여 신청 불가</p>																
<p>□ 신규직종 포함 최대 3개 직종 현장검증</p> <p>○ 기관경영 훈련과정 관리 시설 및 장비(훈련인프라), 훈련전담인력, 훈련생 관리 등으로 구성된 평가 항목별 역량을 평가하여 실적보유기관 40점 만점, 신규기관 100점 만점을 기준으로 점수 부여</p>	<p>□ 현장평가 대상직종(NCS 소분류 기준) 선정 <추가></p> <p>○ 훈련기관이 신청한 훈련과정의 직종 중 최대 3개를 선정하여 현장검증 실시</p> <ul style="list-style-type: none"> - (1순위) 직전연도 훈련실적(실시인원)이 가장 높은 직종(1개 직종) - (2순위) 신규로 신청한 훈련과정(직전연도 훈련 종료실적이 없는 경우)의 직종(1~2개 직종) - (3순위) 1~2순위를 제외하고 훈련기관이 선택한 직종(1개 직종) - (우선적용) 과정심사에서 현장검증이 필요한 직종 <p style="text-align: center;"><실적보유기관·신규 현장평가 항목(집계)></p> <table border="1" data-bbox="758 1601 1292 1736"> <thead> <tr> <th>구분</th> <th>실적보유기관</th> <th>신규기관</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>직전연도 훈련실적(실시인원) 가장 높은 직종(1개 직종)</td> <td>신규로 과정 신청한 직종 중 비율이 가장 높은 직종(1~2개 직종)</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>신규로 과정 신청한 직종 중 비율이 가장 높은 직종(1~2개 직종)</td> <td>훈련기관 선택한 직종(1개 직종)</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>훈련기관 신청한 직종(1개 직종)</td> <td></td> </tr> <tr> <td>우선적용</td> <td>과정심사에서 현장검증이 필요하다고 인정된 직종</td> <td>과정심사에서 현장검증이 필요하다고 인정된 직종</td> </tr> </tbody> </table> <p>□ 현장평가 내용 및 방법 <보완></p> <p>○ 기관경영, 훈련과정 관리, 시설 및 장비(훈련인프라), 훈련전담인력, 훈련생 관리 등으로 구성된 평가항목별 역량을 평가하여 실적보유기관 40점 만점, 신규기관 100점 만점을 기준으로 점수 부여</p>	구분	실적보유기관	신규기관	1	직전연도 훈련실적(실시인원) 가장 높은 직종(1개 직종)	신규로 과정 신청한 직종 중 비율이 가장 높은 직종(1~2개 직종)	2	신규로 과정 신청한 직종 중 비율이 가장 높은 직종(1~2개 직종)	훈련기관 선택한 직종(1개 직종)	3	훈련기관 신청한 직종(1개 직종)		우선적용	과정심사에서 현장검증이 필요하다고 인정된 직종	과정심사에서 현장검증이 필요하다고 인정된 직종	<p>22~24쪽 (18~19쪽)</p>
구분	실적보유기관	신규기관															
1	직전연도 훈련실적(실시인원) 가장 높은 직종(1개 직종)	신규로 과정 신청한 직종 중 비율이 가장 높은 직종(1~2개 직종)															
2	신규로 과정 신청한 직종 중 비율이 가장 높은 직종(1~2개 직종)	훈련기관 선택한 직종(1개 직종)															
3	훈련기관 신청한 직종(1개 직종)																
우선적용	과정심사에서 현장검증이 필요하다고 인정된 직종	과정심사에서 현장검증이 필요하다고 인정된 직종															

심사평가 계획 공고(2021.11.30.)	심사평가 계획 조정 공고(2022.4.8)	쪽번호 (변경전)																																							
<p style="text-align: center;">< 현장평가 시간 및 평가위원 구성 ></p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 15%;">구분</th> <th style="width: 35%;">집체훈련</th> <th style="width: 50%;">원격훈련</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>평가시간</td> <td colspan="2" style="text-align: center;">2~5시간</td> </tr> <tr> <td>평가위원 수*</td> <td style="text-align: center;">훈련전문가 2명, 내용전문가 1~3명 등 총 3~5명</td> <td style="text-align: center;">원격훈련전문가 2명, 전산전문가 1명 등 총 3명</td> </tr> </tbody> </table> <p>※ 현장평가 시 검토하는 각종 평가시간 등의 세부사항은 훈련기관의 규모, 실시내용 등에 따라 추가되거나 조정될 수 있음.</p>	구분	집체훈련	원격훈련	평가시간	2~5시간		평가위원 수*	훈련전문가 2명, 내용전문가 1~3명 등 총 3~5명	원격훈련전문가 2명, 전산전문가 1명 등 총 3명	<p style="text-align: center;">< 실적보유기관·신규 현장평가 항목(집체, 원격)></p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 30%;">평가항목</th> <th style="width: 35%;">실적보유기관</th> <th style="width: 35%;">신규기관</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>계</td> <td style="text-align: center;">40명</td> <td style="text-align: center;">100명</td> </tr> <tr> <td>기관경영</td> <td style="text-align: center;">6명</td> <td style="text-align: center;">25명</td> </tr> <tr> <td>훈련과정 관리</td> <td style="text-align: center;">5명</td> <td style="text-align: center;">20명</td> </tr> <tr> <td>(집체)훈련시설·장비, (원격)훈련인프라</td> <td style="text-align: center;">10명</td> <td style="text-align: center;">20명</td> </tr> <tr> <td>훈련현장인력</td> <td style="text-align: center;">10명</td> <td style="text-align: center;">20명</td> </tr> <tr> <td>훈련생 관리</td> <td style="text-align: center;">6명</td> <td style="text-align: center;">15명</td> </tr> </tbody> </table> <p>※ [붙임1] 직업능력개발훈련 인증평가 집체훈련기관 평가기준 참고 [붙임2] 직업능력개발훈련 인증평가 원격훈련기관 평가기준 참고 ※ 원격훈련 신규기관은 현장평가 시 사업주 직업능력개발훈련 지원규정 제6조 1별표 1 원격훈련의 인정요건을 포함하여 평가할 후 중등 시 안내하고 이외사항을 한 경우 인정요건 재검토(평가기간 중 규정 개정 시 개정된 사항을 반영하여 평가)</p> <p>○ 현장검증 대상직종의 수, 기관 규모 등에 따라 평가위원 수, 평가시간 등 현장평가 세부 운영사항은 기관마다 상이할 수 있음 <보완></p> <p style="text-align: center;">< 현장평가 시간 및 평가위원 구성 ></p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 15%;">구분</th> <th style="width: 35%;">집체훈련</th> <th style="width: 50%;">원격훈련</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>평가시간</td> <td colspan="2" style="text-align: center;">2~5시간</td> </tr> <tr> <td>평가위원 수*</td> <td style="text-align: center;">훈련전문가 2명, 내용전문가 1~3명 등 총 3~5명</td> <td style="text-align: center;">원격훈련전문가 2명, 전산전문가 1명 등 총 3명</td> </tr> </tbody> </table> <p>※ 현장평가 제도 점검 및 품질관리 등을 위해 지방고용노동관서, 유관기관, 직업능력심사평가원 담당자 등이 현장평가에 참가할 수 있음</p> <p>□ 현장평가 일정 <추가></p> <p>○ 현장평가일 기준으로 14일 이전 훈련기관에 알림</p> <ul style="list-style-type: none"> - 과정심사에서 모든 훈련과정에 면제되는 훈련기관 또는 정정,보완이 필요 없는 훈련기관은 신청기간 종료일을 기준으로 14일이 지난 시점(5.25)부터 현장평가가 진행될 수 있음 	평가항목	실적보유기관	신규기관	계	40명	100명	기관경영	6명	25명	훈련과정 관리	5명	20명	(집체)훈련시설·장비, (원격)훈련인프라	10명	20명	훈련현장인력	10명	20명	훈련생 관리	6명	15명	구분	집체훈련	원격훈련	평가시간	2~5시간		평가위원 수*	훈련전문가 2명, 내용전문가 1~3명 등 총 3~5명	원격훈련전문가 2명, 전산전문가 1명 등 총 3명	
구분	집체훈련	원격훈련																																							
평가시간	2~5시간																																								
평가위원 수*	훈련전문가 2명, 내용전문가 1~3명 등 총 3~5명	원격훈련전문가 2명, 전산전문가 1명 등 총 3명																																							
평가항목	실적보유기관	신규기관																																							
계	40명	100명																																							
기관경영	6명	25명																																							
훈련과정 관리	5명	20명																																							
(집체)훈련시설·장비, (원격)훈련인프라	10명	20명																																							
훈련현장인력	10명	20명																																							
훈련생 관리	6명	15명																																							
구분	집체훈련	원격훈련																																							
평가시간	2~5시간																																								
평가위원 수*	훈련전문가 2명, 내용전문가 1~3명 등 총 3~5명	원격훈련전문가 2명, 전산전문가 1명 등 총 3명																																							
	<p>□ 공통사항 <추가></p> <p>○ 최종 결과발표일 이후라도 평가대상기간에 해당하는 감점 또는 인증유예 해당사항 추가확인(또는 발생) 시 인증평가 결과에 반영할 수 있음</p> <p>○ 기본평가에서 감점 20점 이상인 경우 과정 및 역량평가 결과와 상관없이 인증유예 등급 부여</p>	25쪽																																							
	<p>□ 유효기간 부여방식 <추가></p> <p>○ 2022년 직업능력개발훈련 심사평가(인증평가)의 인증등급 유효기간은 2023년 1월 1일부터 적용(현장평가 참여 연도 기준으로 부여)</p> <ul style="list-style-type: none"> - 현장평가 미참여(모니터링 대상기관 등) 기관은 기존에 보유하고 있는 등급의 유효기간으로 적용 <p>※ 인증등급 유효기간 시작일 또는 종료일은 조정될 수 있으며, 인증등급 유효기간 내에도 사회적 물의 발생 등에 따라 인증등급은 조정될 수 있음</p>	27쪽																																							
<p>□ 훈련기관 실시가능직종</p>	<p>□ 훈련기관 실시가능직종 <추가></p> <p>- (신청기간) 2022. 1. 10.(월) 10:00 ~ 4. 22.(금) 18:00</p> <p>* 실시가능직종 신청 안내 [직업능력심사평가원 홈페이지(www.ksqa.or.kr) → 소통마당 → 공지사항 → 훈련기관평가 → 2022년도 실시가능직종 신청 안내]</p>	32쪽 (26쪽)																																							

심사평가 계획 공고(2021.11.30.)	심사평가 계획 조정 공고(2022.4.8)	쪽번호 (변경전)
	<ul style="list-style-type: none"> * HRD-Net을 통해 실시가능직종 신청기한 내 신청 후 직종 처리상태의 '승인' 여부 반드시 확인 * 특화사업 등의 경우에는 실시가능직종 신청 기간 별도 운영 예정 	
<p>2. 인증평가</p> <p><input type="checkbox"/> 기관건전성 평가</p> <p>○ 행정처분 등에 대해 행정심판 또는 행정소송 제기 시 다음 기준에 따라 감점 반영</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 5px 0;"> <p>행정처분 등에 대해 행정심판 또는 행정소송(이하 '본안') 제기 시.</p> <p>① 집행정지를 인용하는 결정이 없는 경우 → 본안 진행 중이라도 평가 기준에 따라 감점을 적용</p> <p>② 집행정지를 인용하는 결정을 받은 경우(본안청구 인용 여부와 무관) → 집행정지의 실효일을 기준으로 인증평가 대상 기간에 포함된 경우 평가에 반영</p> <p>* 행정심판법에 따른 집행정지 및 임시처분, 행정소송법에 따른 집행정지를 모두 '집행정지'로 기재</p> <p>* 집행정지 결정의 효력의 중지가 도래하거나 당사자의 신청 또는 직권으로 취소되는 경우 모두를 '집행정지'의 실효로 기재</p> </div> <p>○ 재정건전성평가 등 심사평가 자료의 발급처 직인이 없거나 테스트 페이지 제출 등 공신력이 없는 서류 제출 시 해당 항목 감점</p>	<p>2. 기본평가 <이동></p> <p>○ 행정처분 등에 대해 행정심판 또는 행정소송 제기 시 다음 기준에 따라 감점 반영</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 5px 0;"> <p>행정처분 등에 대해 행정심판 또는 행정소송(이하 '본안') 제기 시.</p> <p>① 집행정지를 인용하는 결정이 없는 경우 → 본안 진행 중이라도 평가 기준에 따라 감점을 적용</p> <p>② 집행정지를 인용하는 결정을 받은 경우(본안청구 인용 여부와 무관) → 집행정지의 실효일을 기준으로 인증평가 대상 기간에 포함된 경우 평가에 반영</p> <p>* 행정심판법에 따른 집행정지 및 임시처분, 행정소송법에 따른 집행정지를 모두 '집행정지'로 기재</p> <p>* 집행정지 결정의 효력의 중지가 도래하거나 당사자의 신청 또는 직권으로 취소되는 경우 모두를 '집행정지'의 실효로 기재</p> </div> <p>○ 재정건전성평가 등 심사평가 자료의 발급처 직인이 없거나 테스트 페이지 제출 등 공신력이 없는 서류 제출 시 해당 항목 감점</p>	33쪽 (27쪽)
<p><input type="checkbox"/> 훈련교·강사 신청(훈련과정 심사 단계)</p>	<p><input type="checkbox"/> 훈련교·강사 신청(훈련과정 심사 단계) <추가></p> <p>○ 훈련과정에 포함된 교·강사는 2022년에 참여한 훈련 일 수 또는 시간에 따라 보수 교육을 이수해야 함</p> <ul style="list-style-type: none"> - 과정심사 결과 공고 시 적합 판정된 훈련 과정이라도 훈련과정에 포함된 교·강사가 2022.12.31.까지 기초 또는 기본 교육 대상*이 될 경우 보수교육을 이수해야 하며, 미이수 시 과정 선정을 취소할 수 있음 <p>* 훈련교·강사는 기초교육 2시간 이상 / 연간 15일 및 140시간을 초과하여 강의하는 교·강사는 기본교육 12시간 이상</p>	34쪽 (30쪽)
<p><input type="checkbox"/> 실업자 국기</p> <p>○ 실업자 국기는 직종별 기준훈련시간 내에서 과정을 편성해야 하며, 기준훈련시간을 초과하여 편성하는 경우 부적합</p> <p>※ 기준훈련시간 내 과정을 편성하는 경우 교과목별 훈련시간은 자율 편성, 국기직종·NCS 세분류·자격증별 기준훈련시간은 2022년 별도 안내 예정</p> <p><input type="checkbox"/> 실업자 계좌제</p> <p>○ 실업자 계좌제는 직종(NCS 세분류) 또는 자격별로 기준 훈련시간 내에서 과정 편성</p> <p>※ NCS 세분류·자격증별 기준훈련시간은 2022년 별도 안내 예정</p>	<p><input type="checkbox"/> 실업자 국기 <보완></p> <p>○ 실업자 국기는 직종별 기준훈련시간 내에서 과정을 편성해야 하며, 기준훈련시간을 초과하여 편성하는 경우 부적합</p> <p>※ 기준훈련시간 내 과정을 편성하는 경우 교과목별 훈련시간은 자율 편성, 국기직종·NCS 세분류·자격증별 기준훈련시간은 [붙임9] 참고</p> <p><input type="checkbox"/> 실업자 계좌제 <보완></p> <p>○ 실업자 계좌제는 직종(NCS 세분류) 또는 자격별로 기준 훈련시간 내에서 과정 편성</p> <p>※ NCS 세분류·자격증별 기준훈련시간은 [붙임9] 참고</p>	36쪽 (32쪽)
<p>2. 인증평가</p> <p><input type="checkbox"/> 평가대상 및 자료 제출</p>	<p>4. 역량평가 <추가></p> <p><input type="checkbox"/> 평가대상 및 자료 제출</p> <ul style="list-style-type: none"> - 직업능력개발훈련 심사평가 또는 인증평가 	38쪽 (27쪽)

심사평가 계획 공고(2021.11.30.)	심사평가 계획 조정 공고(2022.4.8)	쪽번호 (변경전)																																																																								
	포기신청 시 인증유예 등급이 부여되며, 과정심사에서는 제외(일반고, K-Digital Training 등 특화훈련 참여가 제한될 수 있음)																																																																									
<p>□ 현장평가</p>	<p>□ 현장평가 <추가></p> <p>○ 작업장 안전 강화 정책에 따라 훈련 중 유해 물질 발생 가능성이 높은 훈련분야(예시: 3D프린팅 등)의 경우, 환기장치 설치, 온습도관리, 밀폐형 장비 활용 등 작업장 내 실내환경 확인 및 기관의 안전사항과 안전교육 이행 여부 확인 후 평가에 반영</p>	39쪽 (29쪽)																																																																								
<p>Ⅲ. 유의사항</p> <p>5. 기타사항</p>	<p>Ⅵ. 유의사항</p> <p>5. 기타 <추가></p> <p>○ 인증평가 및 과정심사 결과 통지를 받은 날부터 90일 이내*에 행정심판 및 행정소송법에 따른 행정소송 등을 제기할 수 있음</p> <p>* 이의신청이 인정되는 경우에는 인정신청에 대한 인정 통보를 받은 날로부터, 불인정되는 경우에는 최초 결과 통보를 받은 날을 기준으로 함</p>	40쪽 (33쪽)																																																																								
<p>Ⅶ. 향후 일정</p> <table border="1" data-bbox="175 1209 718 1792"> <thead> <tr> <th>구분</th> <th>주요 내용</th> <th>추진 일정</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1. 심사평가 계획 공고</td> <td>22년 직업능력개발훈련 심사평가 선정계획 공고 (2주: 절차 변경 등)</td> <td>21.11.30.</td> </tr> <tr> <td>2. 권역별 훈련기관 의견수렴</td> <td>권역별 훈련기관 오픈라인 의견수렴제도 설회 및 온라인 송출</td> <td>21.12월</td> </tr> <tr> <td>3. 추가 안내 및 권역별 설명회</td> <td>주요 FAQ 등 의견수렴 반영 심사평가 추가안내 권역별 오픈라인 훈련기관 대상 설명회</td> <td>22.3월중</td> </tr> <tr> <td>4. HRD-Net 심사시스템 사전 오픈</td> <td>HRD-Net 심사평가시스템 심사평가인증과정 일련화 신청 화면, 임시재정(가능) 시범사용</td> <td>22.3월~</td> </tr> <tr> <td>5. 심사평가 신청 접수</td> <td>22년도 직업능력개발훈련 심사평가 신청접수 (인증평가 과정심사 신청 단 훈련기관인증은 별도 심사발령에 따라 접수)</td> <td>22.5.2~5.11</td> </tr> <tr> <td>6. 기본평가 (기관건전성)</td> <td>준법성, 재정건전성 평가</td> <td>22.5.12~6.1</td> </tr> <tr> <td>7. 정정기간</td> <td>재정건전성 평가에서 국제지정세 납세증명서 또는 신용등급이 유효기간(신청일)을 통해 정상적으로 조회되지 않는 경우 10일 이내 정정기간 내 추가서류 제출 등 보완 (훈련기관에 사실·장비, 교수학습방법, 평가방법, 교강사 신청 정보에 대하여 훈련기관이 정정 가능)</td> <td>22.6.2~6.7</td> </tr> <tr> <td>8. 현장평가 실시</td> <td>훈련기관별 현장평가 (기관 및 운영자료 검토, 시설·장비 점검, 기관구성원 및 표현성 인터뷰 등)</td> <td>22.6월~9월</td> </tr> <tr> <td>9. 심사평가 결과 발표</td> <td>인증 및 훈련과정 심사 결과 발표</td> <td>22.10.21</td> </tr> <tr> <td>10. 이의신청 접수</td> <td>결과발표에 대한 이의신청</td> <td>22.10.24~10.27</td> </tr> <tr> <td>11. 이의신청 심의</td> <td>이의신청 심의</td> <td>22.10.30~11.29</td> </tr> <tr> <td>12. 이의신청결과 발표</td> <td>이의신청 결과 발표</td> <td>22.11.30</td> </tr> </tbody> </table> <p>* 심가 일정은 진행 상황에 따라 조정될 수 있음</p>	구분	주요 내용	추진 일정	1. 심사평가 계획 공고	22년 직업능력개발훈련 심사평가 선정계획 공고 (2주: 절차 변경 등)	21.11.30.	2. 권역별 훈련기관 의견수렴	권역별 훈련기관 오픈라인 의견수렴제도 설회 및 온라인 송출	21.12월	3. 추가 안내 및 권역별 설명회	주요 FAQ 등 의견수렴 반영 심사평가 추가안내 권역별 오픈라인 훈련기관 대상 설명회	22.3월중	4. HRD-Net 심사시스템 사전 오픈	HRD-Net 심사평가시스템 심사평가인증과정 일련화 신청 화면, 임시재정(가능) 시범사용	22.3월~	5. 심사평가 신청 접수	22년도 직업능력개발훈련 심사평가 신청접수 (인증평가 과정심사 신청 단 훈련기관인증은 별도 심사발령에 따라 접수)	22.5.2~5.11	6. 기본평가 (기관건전성)	준법성, 재정건전성 평가	22.5.12~6.1	7. 정정기간	재정건전성 평가에서 국제지정세 납세증명서 또는 신용등급이 유효기간(신청일)을 통해 정상적으로 조회되지 않는 경우 10일 이내 정정기간 내 추가서류 제출 등 보완 (훈련기관에 사실·장비, 교수학습방법, 평가방법, 교강사 신청 정보에 대하여 훈련기관이 정정 가능)	22.6.2~6.7	8. 현장평가 실시	훈련기관별 현장평가 (기관 및 운영자료 검토, 시설·장비 점검, 기관구성원 및 표현성 인터뷰 등)	22.6월~9월	9. 심사평가 결과 발표	인증 및 훈련과정 심사 결과 발표	22.10.21	10. 이의신청 접수	결과발표에 대한 이의신청	22.10.24~10.27	11. 이의신청 심의	이의신청 심의	22.10.30~11.29	12. 이의신청결과 발표	이의신청 결과 발표	22.11.30	<p>Ⅶ. 향후 일정 <수정></p> <table border="1" data-bbox="750 1209 1276 1792"> <thead> <tr> <th>구분</th> <th>주요 내용</th> <th>추진 일정</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1. HRD-Net 심사평가 시스템 사전 오픈</td> <td>HRD-Net 심사평가시스템 심사평가 ※ 인증평가 및 과정심사 신청 화면 일련화 가능</td> <td>22.4.18.</td> </tr> <tr> <td>2. 심사평가 설명회</td> <td>- 심사평가 설명회 지원금 개사HRD-Net 신청용 화면일련화 - 심사평가 설명회 명칭 개사HRD-Net 신청용 화면일련화 - 심사평가 설명회 자료집 제작 우선 발송 시작</td> <td>22.4.19. 22.4.19. 22.4.22.</td> </tr> <tr> <td>3. 심사평가 신청 접수</td> <td>- 22년도 직업능력개발훈련 심사평가 신청 접수 ※ 인증평가 및 과정심사 신청 단 원격훈련과정은 별도 심사발령에 따라 접수</td> <td>22.5.2~5.11</td> </tr> <tr> <td>4. 기본평가</td> <td>- 준법성, 재정건전성 등 기관건전성 평가</td> <td>22.5.12~6.1</td> </tr> <tr> <td>5. 정정·보완기간</td> <td>- 재정건전성 평가에서 국제지정세 납세증명서 또는 신용등급이 유효기간(신청일)을 통해 정상적으로 조회되지 않은 경우 10일 이내 정정기간 내 추가서류 제출 등 보완 - 훈련교재, 시설·장비, 교수학습방법, 평가방법, 교강사 신청정보에 대하여 훈련기관이 정정 가능 - 과정심사 신청서 필수 및 불합격을 변경 또는 인증평가의 자체 평가보고서 등 현장평가 관련 운영자료는 정정 불가</td> <td>22.6.2~6.7</td> </tr> <tr> <td>6. 현장평가 실시</td> <td>- 훈련기관별 현장평가 실시 ※ 기관 및 운영자료 검토, 시설·장비 점검, 기관구성원 및 표현성 인터뷰 등</td> <td>22.6월~9월</td> </tr> <tr> <td>7. 심사평가 결과 발표</td> <td>- 인증등급 및 훈련과정 심사 결과 발표</td> <td>22.10.21일</td> </tr> <tr> <td>8. 조건부 심사 신청</td> <td>- 조건부 적합훈련과정의 조건부 항목 보완 및 보완 결과 확인 심사 신청 ※ 교육심사 이의신청 후만 과정의 조건부 심사 가능</td> <td>결과발표일 ~ 22.12.31.</td> </tr> <tr> <td>9. 이의신청 접수</td> <td>- 발표된 인증등급 및 과정심사 결과에 대한 이의신청 ※ 결과에 대해 이의가 있는 훈련기관은 결과를 통보받은 날(HRD-Net에 결과) 개사된 날을 말일(신청) 기준으로 7일 이내에 직업능력개발훈련심사평가원에 이의신청을 할 수 있다.</td> <td>결과발표일로부터 7일 이내</td> </tr> <tr> <td>10. 이의신청결과 발표</td> <td>- 이의신청 결과 발표</td> <td>22.11.30</td> </tr> </tbody> </table> <p>* 심가 일정은 진행 상황에 따라 조정될 수 있음</p>	구분	주요 내용	추진 일정	1. HRD-Net 심사평가 시스템 사전 오픈	HRD-Net 심사평가시스템 심사평가 ※ 인증평가 및 과정심사 신청 화면 일련화 가능	22.4.18.	2. 심사평가 설명회	- 심사평가 설명회 지원금 개사HRD-Net 신청용 화면일련화 - 심사평가 설명회 명칭 개사HRD-Net 신청용 화면일련화 - 심사평가 설명회 자료집 제작 우선 발송 시작	22.4.19. 22.4.19. 22.4.22.	3. 심사평가 신청 접수	- 22년도 직업능력개발훈련 심사평가 신청 접수 ※ 인증평가 및 과정심사 신청 단 원격훈련과정은 별도 심사발령에 따라 접수	22.5.2~5.11	4. 기본평가	- 준법성, 재정건전성 등 기관건전성 평가	22.5.12~6.1	5. 정정·보완기간	- 재정건전성 평가에서 국제지정세 납세증명서 또는 신용등급이 유효기간(신청일)을 통해 정상적으로 조회되지 않은 경우 10일 이내 정정기간 내 추가서류 제출 등 보완 - 훈련교재, 시설·장비, 교수학습방법, 평가방법, 교강사 신청정보에 대하여 훈련기관이 정정 가능 - 과정심사 신청서 필수 및 불합격을 변경 또는 인증평가의 자체 평가보고서 등 현장평가 관련 운영자료는 정정 불가	22.6.2~6.7	6. 현장평가 실시	- 훈련기관별 현장평가 실시 ※ 기관 및 운영자료 검토, 시설·장비 점검, 기관구성원 및 표현성 인터뷰 등	22.6월~9월	7. 심사평가 결과 발표	- 인증등급 및 훈련과정 심사 결과 발표	22.10.21일	8. 조건부 심사 신청	- 조건부 적합훈련과정의 조건부 항목 보완 및 보완 결과 확인 심사 신청 ※ 교육심사 이의신청 후만 과정의 조건부 심사 가능	결과발표일 ~ 22.12.31.	9. 이의신청 접수	- 발표된 인증등급 및 과정심사 결과에 대한 이의신청 ※ 결과에 대해 이의가 있는 훈련기관은 결과를 통보받은 날(HRD-Net에 결과) 개사된 날을 말일(신청) 기준으로 7일 이내에 직업능력개발훈련심사평가원에 이의신청을 할 수 있다.	결과발표일로부터 7일 이내	10. 이의신청결과 발표	- 이의신청 결과 발표	22.11.30	41쪽 (34쪽)
구분	주요 내용	추진 일정																																																																								
1. 심사평가 계획 공고	22년 직업능력개발훈련 심사평가 선정계획 공고 (2주: 절차 변경 등)	21.11.30.																																																																								
2. 권역별 훈련기관 의견수렴	권역별 훈련기관 오픈라인 의견수렴제도 설회 및 온라인 송출	21.12월																																																																								
3. 추가 안내 및 권역별 설명회	주요 FAQ 등 의견수렴 반영 심사평가 추가안내 권역별 오픈라인 훈련기관 대상 설명회	22.3월중																																																																								
4. HRD-Net 심사시스템 사전 오픈	HRD-Net 심사평가시스템 심사평가인증과정 일련화 신청 화면, 임시재정(가능) 시범사용	22.3월~																																																																								
5. 심사평가 신청 접수	22년도 직업능력개발훈련 심사평가 신청접수 (인증평가 과정심사 신청 단 훈련기관인증은 별도 심사발령에 따라 접수)	22.5.2~5.11																																																																								
6. 기본평가 (기관건전성)	준법성, 재정건전성 평가	22.5.12~6.1																																																																								
7. 정정기간	재정건전성 평가에서 국제지정세 납세증명서 또는 신용등급이 유효기간(신청일)을 통해 정상적으로 조회되지 않는 경우 10일 이내 정정기간 내 추가서류 제출 등 보완 (훈련기관에 사실·장비, 교수학습방법, 평가방법, 교강사 신청 정보에 대하여 훈련기관이 정정 가능)	22.6.2~6.7																																																																								
8. 현장평가 실시	훈련기관별 현장평가 (기관 및 운영자료 검토, 시설·장비 점검, 기관구성원 및 표현성 인터뷰 등)	22.6월~9월																																																																								
9. 심사평가 결과 발표	인증 및 훈련과정 심사 결과 발표	22.10.21																																																																								
10. 이의신청 접수	결과발표에 대한 이의신청	22.10.24~10.27																																																																								
11. 이의신청 심의	이의신청 심의	22.10.30~11.29																																																																								
12. 이의신청결과 발표	이의신청 결과 발표	22.11.30																																																																								
구분	주요 내용	추진 일정																																																																								
1. HRD-Net 심사평가 시스템 사전 오픈	HRD-Net 심사평가시스템 심사평가 ※ 인증평가 및 과정심사 신청 화면 일련화 가능	22.4.18.																																																																								
2. 심사평가 설명회	- 심사평가 설명회 지원금 개사HRD-Net 신청용 화면일련화 - 심사평가 설명회 명칭 개사HRD-Net 신청용 화면일련화 - 심사평가 설명회 자료집 제작 우선 발송 시작	22.4.19. 22.4.19. 22.4.22.																																																																								
3. 심사평가 신청 접수	- 22년도 직업능력개발훈련 심사평가 신청 접수 ※ 인증평가 및 과정심사 신청 단 원격훈련과정은 별도 심사발령에 따라 접수	22.5.2~5.11																																																																								
4. 기본평가	- 준법성, 재정건전성 등 기관건전성 평가	22.5.12~6.1																																																																								
5. 정정·보완기간	- 재정건전성 평가에서 국제지정세 납세증명서 또는 신용등급이 유효기간(신청일)을 통해 정상적으로 조회되지 않은 경우 10일 이내 정정기간 내 추가서류 제출 등 보완 - 훈련교재, 시설·장비, 교수학습방법, 평가방법, 교강사 신청정보에 대하여 훈련기관이 정정 가능 - 과정심사 신청서 필수 및 불합격을 변경 또는 인증평가의 자체 평가보고서 등 현장평가 관련 운영자료는 정정 불가	22.6.2~6.7																																																																								
6. 현장평가 실시	- 훈련기관별 현장평가 실시 ※ 기관 및 운영자료 검토, 시설·장비 점검, 기관구성원 및 표현성 인터뷰 등	22.6월~9월																																																																								
7. 심사평가 결과 발표	- 인증등급 및 훈련과정 심사 결과 발표	22.10.21일																																																																								
8. 조건부 심사 신청	- 조건부 적합훈련과정의 조건부 항목 보완 및 보완 결과 확인 심사 신청 ※ 교육심사 이의신청 후만 과정의 조건부 심사 가능	결과발표일 ~ 22.12.31.																																																																								
9. 이의신청 접수	- 발표된 인증등급 및 과정심사 결과에 대한 이의신청 ※ 결과에 대해 이의가 있는 훈련기관은 결과를 통보받은 날(HRD-Net에 결과) 개사된 날을 말일(신청) 기준으로 7일 이내에 직업능력개발훈련심사평가원에 이의신청을 할 수 있다.	결과발표일로부터 7일 이내																																																																								
10. 이의신청결과 발표	- 이의신청 결과 발표	22.11.30																																																																								
<p>□ 일반취업률</p> <p>- 산출식: (6개월 이내 취·창업인원* ÷ 수료인원) × 100%</p>	<p>□ 일반취업률 <수정></p> <p>- 산출식: (수료 후 6개월 이내 취·창업인원* ÷ 수료인원) × 100%</p> <p>* 가중치를 반영하여 산정(단, 가중치를 반영한 취·창업인원은 수료인원을 초과할 수 없음)</p>	45쪽 (38쪽)																																																																								

심사평가 계획 공고(2021.11.30.)	심사평가 계획 조정 공고(2022.4.8)	쪽번호 (변경전)
	<ul style="list-style-type: none"> - 맞춤형기병, 사회복지무요원(등록, 상담 기준), 계속 참여불가자, 코로나19로 인한 중도탈락자는 성과평가 대상에서 제외(지방고용노동관서에서 승인한 사항만 반영) <추가> - 수료 후 6개월 이내 취업 후 2022년 7월말까지 HRD-Net에 승인되지 않은 훈련생은 훈련생은 취업인원에 포함되지 않음 <추가> 	
<p>□ 일반취업률</p> <p>② 국민취업지원제도 I유형, II유형 중 저소득층, 취업성공패키지 I유형, 산재근로자 취업자는 1명을 1.5명으로 적용하고, 취업일자 기준 만 40세 이상 취업자는 1.3명으로 적용(취약계층 가중치 중복 미적용)</p>	<p>□ 일반취업률</p> <p>② 국민취업지원제도 I유형(선발형 청년특례 제외), II유형 중 특정계층, 취업성공패키지 I유형, 산재근로자 취업자는 1명을 1.5명으로 적용하고, 취업일자 기준 만 40세 이상 취업자는 1.3명으로 적용(취약계층 가중치 중복 미적용) <수정></p>	45, 53쪽 (38, 45쪽)
<p>□ 고용유지기간</p>	<p>□ 고용유지기간 <추가></p> <ul style="list-style-type: none"> - 맞춤형기병, 사회복지무요원(등록, 상담 기준), 계속 참여불가자, 코로나19로 인한 중도탈락자는 성과평가 대상에서 제외(지방고용노동관서에서 승인한 사항만 반영) 	45, 53쪽 (38, 45쪽)
<p><일반취업률 산정 시 취업자 가중치 부여방식></p> <p>② 국민취업지원제도 I유형, II유형 중 저소득층, 취업성공패키지 I유형, 산재근로자 취업자는 1명을 1.5명으로 취업일자 기준 만 40세 이상 취업자는 1.3명으로 적용(취약계층 가중치 중복 미적용)</p>	<p><일반취업률 산정 시 취업자 가중치 부여방식> <변경></p> <p>② 국민취업지원제도 I유형(선발형 청년특례 제외), II유형 중 특정계층, 취업성공패키지 I유형, 산재근로자 취업자는 1명을 1.5명으로 적용하고, 취업일자 기준 만 40세 이상 취업자는 1.3명으로 적용(취약계층 가중치 중복 미적용)</p>	45, 53, 63, 64쪽 (38, 45, 56, 57쪽)
<p>□ 훈련이수자평가 결과(12점)</p> <p>○ 2021년도 훈련이수자 평가 대상 훈련과정(제1차~11차) 및 추가 평가 실시 과정의 평가등급에 따라 점수를 부여한 후 평균 산출</p>	<p>□ 훈련이수자평가 결과(12점) <변경></p> <p>○ 2021년도 훈련이수자 평가 대상 훈련과정(제1차~12차, 14차) 및 추가 평가 실시 과정의 평가등급에 따라 점수를 부여한 후 평균 산출</p> <p>* 13차 과정평가형 과정 이수자평가 등</p>	46쪽 (39쪽)
<p>□ 시설 및 장비(10점)</p> <p>① 훈련 운영에 적합한 훈련시설을 확보하여 관리하고 있는가?</p> <p>※ 기관의 시설 관련 처분 이력 확인 후 반영</p> <p>③ 훈련기관 자체적으로 재난 및 안전사고에 대비하고 있는가?</p> <p>※ 코로나19 감염 예방 활동 미준수로 인한 과태료 부과, 시정명령 등의 처분 발생 내역</p>	<p>□ 시설 및 장비(10점) <추가></p> <p>① 훈련 운영에 적합한 훈련시설을 확보하여 관리하고 있는가?</p> <p>※ 기관의 시설 관련 처분 이력 확인 후 반영</p> <p>※ 유해 물질 발생 가능성이 있는 분야 작업장 내 실내환경 확인 후 반영</p> <p>③ 훈련기관 자체적으로 재난 및 안전사고에 대비하고 있는가?</p> <p>※ 코로나19 감염 예방 활동 미준수로 인한 과태료 부과, 시정명령 등의 처분 발생 내역</p>	48쪽 (41쪽)

심사평가 계획 공고(2021.11.30.)	심사평가 계획 조정 공고(2022.4.8)	쪽번호 (변경전)
확인 후 반영	확인 후 반영 ※ 유해 물질 발생 가능성이 있는 분야 안전 사항과 안전교육 이행여부 확인 후 반영	
□ 시설 및 장비(20점) ③ 훈련시설 및 장비를 관리할 수 있는가? ④ 자체적으로 재난 및 안전사고에 대비할 수 있는가? ※ 코로나19 감염 예방 활동 미준수로 인한 과태료 부과, 시정명령 등의 처분 발생 내역 확인 후 반영	□ 시설 및 장비(20점) <추가> ③ 훈련시설 및 장비를 관리할 수 있는가? ※ 유해 물질 발생 가능성이 있는 분야 작업장 내 실내환경 확인 후 반영 ④ 자체적으로 재난 및 안전사고에 대비할 수 있는가? ※ 코로나19 감염 예방 활동 미준수로 인한 과태료 부과, 시정명령 등의 처분 발생 내역 확인 후 반영 ※ 유해 물질 발생 가능성이 있는 분야 안전 사항과 안전교육 이행여부 확인 후 반영	51쪽 (43쪽)
□ 훈련전담인력(10점) ③ 훈련전담인력의 업무역량을 관리하고 있는가?	□ 훈련전담인력(10점) <추가> ③ 훈련전담인력의 업무역량을 관리하고 있는가? ※ 훈련기관의 스타훈련교사(4대 사회보험 가입 근로자 기준 양성(배출) 실적 및 근무 실적 확인 시 우대	49쪽 (41쪽)
□ 훈련전담인력(20점) ④ 훈련전담인력의 업무역량을 관리할 수 있는가?	□ 훈련전담인력(20점) <추가> ④ 훈련전담인력의 업무역량을 관리할 수 있는가? ※ 훈련기관의 스타훈련교사(4대 사회보험 가입 근로자 기준 양성(배출) 실적 및 근무 실적 확인 시 우대	51쪽 (43쪽)
[붙임3] 과정적정성 심사항목 및 기준 ③ 훈련교·강사	[붙임3] 과정적정성 심사항목 및 기준 <추가> ③ 훈련교·강사 - 훈련과정에 포함된 모든 훈련교·강사가 보수교육을 이수하였는가? - 훈련과정의 교과목별 모든 교·강사가 보수교육(기초 또는 기본)을 이수했는지 여부로, '22.1.1.~9.30.까지 훈련에 참여한 일 수 또는 시간이, • 15일을 초과한 경우 기본교육(12시간) 이수 여부 심사 • 140시간을 초과한 경우 기본교육(12시간) 이수 여부 심사 • 15일 또는 140시간 이하인 경우 기초교육(2시간) 이수 여부 심사	60쪽 (52쪽)
[붙임4] 혼합훈련 심사항목 및 기준	[붙임4] 혼합훈련 심사항목 및 기준 <변경>	61쪽 (54쪽)

심사평가 계획 공고(2021.11.30.)	심사평가 계획 조정 공고(2022.4.8)	쪽번호 (변경전)																																	
<p>□ 원격 내용 적정성</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>심사항목</th> <th>심사기준</th> <th>최종결과</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>원격교육과정 적정성</td> <td>원격교육과정의 학습 목표와 학습내용의 연계성이 적절한가? * 연계성 불일치 예시 '2022년 스마트융합발전 과정개발 가이드 76면 참조'</td> <td><input type="radio"/> 충족 <input type="radio"/> 조건부 <input type="radio"/> 미충족</td> </tr> <tr> <td>원격교육과정 내용 적정성</td> <td>원격교육과정의 학습목표가 학습내용과 연계되어 적절하게 반영되어 있는가? * 원격교육과정의 학습목표와 학습내용의 연계성 불일치 예시 '문체위 1차 원격교육과정 개발 가이드 30쪽 참조'</td> <td><input type="radio"/> 충족 <input type="radio"/> 조건부 <input type="radio"/> 미충족</td> </tr> <tr> <td>원격교육과정 운영 적정성</td> <td>원격교육과정의 운영계획이 적절하게 반영되어 있는가?</td> <td><input type="radio"/> 충족 <input type="radio"/> 조건부 <input type="radio"/> 미충족</td> </tr> <tr> <td>원격교육과정 평가 적정성</td> <td>원격교육과정의 평가방법이 적절하게 반영되어 있는가?</td> <td><input type="radio"/> 충족 <input type="radio"/> 조건부 <input type="radio"/> 미충족</td> </tr> <tr> <td>원격교육과정 지원 적정성</td> <td>원격교육과정의 지원내용이 적절하게 반영되어 있는가?</td> <td><input type="radio"/> 충족 <input type="radio"/> 조건부 <input type="radio"/> 미충족</td> </tr> <tr> <td>원격교육과정 운영 적정성</td> <td>원격교육과정의 운영계획이 적절하게 반영되어 있는가? * 원격교육과정의 운영계획과 학습목표의 연계성 불일치 예시 '문체위 1차 원격교육과정 개발 가이드 30쪽 참조'</td> <td><input type="radio"/> 충족 <input type="radio"/> 조건부 <input type="radio"/> 미충족</td> </tr> <tr> <td>원격교육과정 운영 적정성</td> <td>원격교육과정의 운영계획이 적절하게 반영되어 있는가? * 원격교육과정의 운영계획과 학습목표의 연계성 불일치 예시 '문체위 1차 원격교육과정 개발 가이드 30쪽 참조'</td> <td><input type="radio"/> 충족 <input type="radio"/> 조건부 <input type="radio"/> 미충족</td> </tr> </tbody> </table>	심사항목	심사기준	최종결과	원격교육과정 적정성	원격교육과정의 학습 목표와 학습내용의 연계성이 적절한가? * 연계성 불일치 예시 '2022년 스마트융합발전 과정개발 가이드 76면 참조'	<input type="radio"/> 충족 <input type="radio"/> 조건부 <input type="radio"/> 미충족	원격교육과정 내용 적정성	원격교육과정의 학습목표가 학습내용과 연계되어 적절하게 반영되어 있는가? * 원격교육과정의 학습목표와 학습내용의 연계성 불일치 예시 '문체위 1차 원격교육과정 개발 가이드 30쪽 참조'	<input type="radio"/> 충족 <input type="radio"/> 조건부 <input type="radio"/> 미충족	원격교육과정 운영 적정성	원격교육과정의 운영계획이 적절하게 반영되어 있는가?	<input type="radio"/> 충족 <input type="radio"/> 조건부 <input type="radio"/> 미충족	원격교육과정 평가 적정성	원격교육과정의 평가방법이 적절하게 반영되어 있는가?	<input type="radio"/> 충족 <input type="radio"/> 조건부 <input type="radio"/> 미충족	원격교육과정 지원 적정성	원격교육과정의 지원내용이 적절하게 반영되어 있는가?	<input type="radio"/> 충족 <input type="radio"/> 조건부 <input type="radio"/> 미충족	원격교육과정 운영 적정성	원격교육과정의 운영계획이 적절하게 반영되어 있는가? * 원격교육과정의 운영계획과 학습목표의 연계성 불일치 예시 '문체위 1차 원격교육과정 개발 가이드 30쪽 참조'	<input type="radio"/> 충족 <input type="radio"/> 조건부 <input type="radio"/> 미충족	원격교육과정 운영 적정성	원격교육과정의 운영계획이 적절하게 반영되어 있는가? * 원격교육과정의 운영계획과 학습목표의 연계성 불일치 예시 '문체위 1차 원격교육과정 개발 가이드 30쪽 참조'	<input type="radio"/> 충족 <input type="radio"/> 조건부 <input type="radio"/> 미충족	<p><통합훈련 심사 항목 및 기준></p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>심사항목</th> <th>심사기준</th> <th>심사결과</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>통합훈련 전략</td> <td>① 원격훈련(콘텐츠, 학습자료) 운영 및 훈련질의 학습 수준 및 학습 효과 등에 대한 진단과 지원 전략이 제시되어 있는가? ② 통합훈련에 대한 전도관리 계획을 수립하였는가? ③ 원격교육훈련의 지원방법 및 평가방법이 적절한가?</td> <td><input type="checkbox"/> 충족 <input type="checkbox"/> 조건부 <input type="checkbox"/> 미충족</td> </tr> <tr> <td>통합훈련 연계성</td> <td>① 원격교육훈련에 적합한 LMS를 확보하였는가? ② 플랫폼표와 대상, 플랫폼 실시 계획 등을 고려하였을 때 입부-원격훈련(콘텐츠)간 연계가 적절한가? ③ 원격교육훈련 콘텐츠의 품질 및 내용이 적절한가? * 자격인증제 채택 여부를 받은 훈련과정은 콘텐츠 품질 심사 완화 ④ 원격교육(콘텐츠)과 입부훈련이 과도하게 중복되지 않았는가? ⑤ 학습·원격교육 환경(비율) 및 원격 교육 확산 직전(시간 10% 초과 여부 등) 최소 원격훈련 시간, 평균콘텐츠 편성 여부 등이 적절한가? ⑥ 그 외 국민내일배움카드 규정이 따른 통합훈련 요건을 충족하는가?</td> <td><input type="checkbox"/> 충족 <input type="checkbox"/> 조건부 <input type="checkbox"/> 미충족</td> </tr> </tbody> </table>	심사항목	심사기준	심사결과	통합훈련 전략	① 원격훈련(콘텐츠, 학습자료) 운영 및 훈련질의 학습 수준 및 학습 효과 등에 대한 진단과 지원 전략이 제시되어 있는가? ② 통합훈련에 대한 전도관리 계획을 수립하였는가? ③ 원격교육훈련의 지원방법 및 평가방법이 적절한가?	<input type="checkbox"/> 충족 <input type="checkbox"/> 조건부 <input type="checkbox"/> 미충족	통합훈련 연계성	① 원격교육훈련에 적합한 LMS를 확보하였는가? ② 플랫폼표와 대상, 플랫폼 실시 계획 등을 고려하였을 때 입부-원격훈련(콘텐츠)간 연계가 적절한가? ③ 원격교육훈련 콘텐츠의 품질 및 내용이 적절한가? * 자격인증제 채택 여부를 받은 훈련과정은 콘텐츠 품질 심사 완화 ④ 원격교육(콘텐츠)과 입부훈련이 과도하게 중복되지 않았는가? ⑤ 학습·원격교육 환경(비율) 및 원격 교육 확산 직전(시간 10% 초과 여부 등) 최소 원격훈련 시간, 평균콘텐츠 편성 여부 등이 적절한가? ⑥ 그 외 국민내일배움카드 규정이 따른 통합훈련 요건을 충족하는가?	<input type="checkbox"/> 충족 <input type="checkbox"/> 조건부 <input type="checkbox"/> 미충족	
심사항목	심사기준	최종결과																																	
원격교육과정 적정성	원격교육과정의 학습 목표와 학습내용의 연계성이 적절한가? * 연계성 불일치 예시 '2022년 스마트융합발전 과정개발 가이드 76면 참조'	<input type="radio"/> 충족 <input type="radio"/> 조건부 <input type="radio"/> 미충족																																	
원격교육과정 내용 적정성	원격교육과정의 학습목표가 학습내용과 연계되어 적절하게 반영되어 있는가? * 원격교육과정의 학습목표와 학습내용의 연계성 불일치 예시 '문체위 1차 원격교육과정 개발 가이드 30쪽 참조'	<input type="radio"/> 충족 <input type="radio"/> 조건부 <input type="radio"/> 미충족																																	
원격교육과정 운영 적정성	원격교육과정의 운영계획이 적절하게 반영되어 있는가?	<input type="radio"/> 충족 <input type="radio"/> 조건부 <input type="radio"/> 미충족																																	
원격교육과정 평가 적정성	원격교육과정의 평가방법이 적절하게 반영되어 있는가?	<input type="radio"/> 충족 <input type="radio"/> 조건부 <input type="radio"/> 미충족																																	
원격교육과정 지원 적정성	원격교육과정의 지원내용이 적절하게 반영되어 있는가?	<input type="radio"/> 충족 <input type="radio"/> 조건부 <input type="radio"/> 미충족																																	
원격교육과정 운영 적정성	원격교육과정의 운영계획이 적절하게 반영되어 있는가? * 원격교육과정의 운영계획과 학습목표의 연계성 불일치 예시 '문체위 1차 원격교육과정 개발 가이드 30쪽 참조'	<input type="radio"/> 충족 <input type="radio"/> 조건부 <input type="radio"/> 미충족																																	
원격교육과정 운영 적정성	원격교육과정의 운영계획이 적절하게 반영되어 있는가? * 원격교육과정의 운영계획과 학습목표의 연계성 불일치 예시 '문체위 1차 원격교육과정 개발 가이드 30쪽 참조'	<input type="radio"/> 충족 <input type="radio"/> 조건부 <input type="radio"/> 미충족																																	
심사항목	심사기준	심사결과																																	
통합훈련 전략	① 원격훈련(콘텐츠, 학습자료) 운영 및 훈련질의 학습 수준 및 학습 효과 등에 대한 진단과 지원 전략이 제시되어 있는가? ② 통합훈련에 대한 전도관리 계획을 수립하였는가? ③ 원격교육훈련의 지원방법 및 평가방법이 적절한가?	<input type="checkbox"/> 충족 <input type="checkbox"/> 조건부 <input type="checkbox"/> 미충족																																	
통합훈련 연계성	① 원격교육훈련에 적합한 LMS를 확보하였는가? ② 플랫폼표와 대상, 플랫폼 실시 계획 등을 고려하였을 때 입부-원격훈련(콘텐츠)간 연계가 적절한가? ③ 원격교육훈련 콘텐츠의 품질 및 내용이 적절한가? * 자격인증제 채택 여부를 받은 훈련과정은 콘텐츠 품질 심사 완화 ④ 원격교육(콘텐츠)과 입부훈련이 과도하게 중복되지 않았는가? ⑤ 학습·원격교육 환경(비율) 및 원격 교육 확산 직전(시간 10% 초과 여부 등) 최소 원격훈련 시간, 평균콘텐츠 편성 여부 등이 적절한가? ⑥ 그 외 국민내일배움카드 규정이 따른 통합훈련 요건을 충족하는가?	<input type="checkbox"/> 충족 <input type="checkbox"/> 조건부 <input type="checkbox"/> 미충족																																	
	<p><원격훈련 유형별 지원단가> <추가></p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>원격훈련 유형</th> <th>정의</th> <th>지원단가</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="3">원격교육훈련</td> <td>자재콘텐츠</td> <td>훈련기관이 저작권을 보유한 자체 제작 콘텐츠* * 공동 제작인 경우 훈련기관의 콘텐츠 개발 기여율이 50% 이상인 경우에만 자체콘텐츠로 인정</td> <td>NCS직종별 지원단가의 130%</td> </tr> <tr> <td>조달콘텐츠</td> <td>훈련기관이 콘텐츠 소유권자로부터 사용 허가계약 등을 통해 조달한 콘텐츠(임대콘텐츠 등)</td> <td>NCS직종별 지원단가</td> </tr> <tr> <td>공공콘텐츠</td> <td>한국기술교육대학교 온라인평생교육원에서 제공하는 공공콘텐츠</td> <td>4,600원</td> </tr> <tr> <td>상징장훈련</td> <td>참여자의 얼굴 확인이 가능한 실시간 쌍방향 플랫폼(Zoom, Skype 등)을 이용하여 실시하는 훈련</td> <td>NCS직종별 지원단가</td> </tr> </tbody> </table>	원격훈련 유형	정의	지원단가	원격교육훈련	자재콘텐츠	훈련기관이 저작권을 보유한 자체 제작 콘텐츠* * 공동 제작인 경우 훈련기관의 콘텐츠 개발 기여율이 50% 이상인 경우에만 자체콘텐츠로 인정	NCS직종별 지원단가의 130%	조달콘텐츠	훈련기관이 콘텐츠 소유권자로부터 사용 허가계약 등을 통해 조달한 콘텐츠(임대콘텐츠 등)	NCS직종별 지원단가	공공콘텐츠	한국기술교육대학교 온라인평생교육원에서 제공하는 공공콘텐츠	4,600원	상징장훈련	참여자의 얼굴 확인이 가능한 실시간 쌍방향 플랫폼(Zoom, Skype 등)을 이용하여 실시하는 훈련	NCS직종별 지원단가	61쪽 (54쪽)																	
원격훈련 유형	정의	지원단가																																	
원격교육훈련	자재콘텐츠	훈련기관이 저작권을 보유한 자체 제작 콘텐츠* * 공동 제작인 경우 훈련기관의 콘텐츠 개발 기여율이 50% 이상인 경우에만 자체콘텐츠로 인정	NCS직종별 지원단가의 130%																																
	조달콘텐츠	훈련기관이 콘텐츠 소유권자로부터 사용 허가계약 등을 통해 조달한 콘텐츠(임대콘텐츠 등)	NCS직종별 지원단가																																
	공공콘텐츠	한국기술교육대학교 온라인평생교육원에서 제공하는 공공콘텐츠	4,600원																																
상징장훈련	참여자의 얼굴 확인이 가능한 실시간 쌍방향 플랫폼(Zoom, Skype 등)을 이용하여 실시하는 훈련	NCS직종별 지원단가																																	
<p>[붙임5] 특화과정 훈련비 심사항목 및 기준</p> <p>① 훈련강사</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 훈련교·강사 전공, 경력, 자격 등이 우수성 (해당분야 관련 경력 10년 이상, 관련 박사학위 소지자, 기능장 또는 기술사 자격 소지자, 현장 등) <ul style="list-style-type: none"> * 요건 중 한 개 이상 충족 시 인정 * 산업현장실무 경력자 우대 ○ (신기술분야) 법령 등에 의하여 신기술인증이나 신제품 인증을 받은 기술의 습득·활용, 제품 또는 원자재 생산에 필요한 역량 개발 훈련 또는 20대 신기술분야훈련 및 SW분야 <ul style="list-style-type: none"> * (20대 신기술 분야) 인공지능, 빅데이터, 클라우드, 사물인터넷, 5G, 3D프린팅, 블록체인, 지능형반도체, 첨단소재, 스마트헬스케어, ARVR, 드론, 스마트공장, 스마트팜, 지능형로봇, 자율주행차, O2O, 신재생에너지, 스마트시티, 핀테크 등 <p>③ 훈련대상자</p> <p>1) 선행학습 : 4년제 대학(유사 전공 포함)</p>	<p>[붙임5] 특화과정 훈련비 심사항목 및 기준 <보완></p> <p>① 훈련강사</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 훈련교·강사 전공, 경력, 자격 등이 우수성 (해당분야 관련 경력 10년 이상, 관련 박사학위 소지자, 기능장 또는 기술사 자격 소지자, 현장 등) <ul style="list-style-type: none"> - 산업현장실무 경력자 우대 및 전공 및 경력, 자격사항이 적절한 경우 인정 ○ (신기술분야) 법령 등에 의하여 신기술인증이나 신제품 인증을 받은 기술의 습득·활용, 제품 또는 원자재 생산에 필요한 역량 개발 훈련 또는 29대 신기술분야훈련 및 SW분야 <ul style="list-style-type: none"> * (신기술 29개 분야) 인공지능, 빅데이터, 클라우드, 사물인터넷 5G6G 3D프린팅 블록체인 지능형반도체 첨단소재 스마트 헬스케어 ARVR 드론 스마트공장 스마트팜 지능형로봇 자율주행차 O2O 신재생에너지 스마트시티 핀테크 메타버스 사이버보안 이차전지 차세대디스플레이 바이오헬스 에코업 수소 양자 우주 * 고숙련·신기술훈련 지원 제외 대상 <ul style="list-style-type: none"> - ① 일반사무행정(컴퓨터활용, 리더십, 고객만족, 영업 등) - ② 제품의 단순한 생산 또는 장비 운영에 대한 훈련 - ③ 법령에서 사업주나 근로자에게 의무로 부과된 훈련 - ④ 자격취득을 목적으로 하는 훈련(단, 고숙 	62쪽 (55, 62쪽)																																	

심사평가 계획 공고(2021.11.30.)	심사평가 계획 조정 공고(2022.4.8)	쪽번호 (변경전)
<p>전공자 또는 level 4 이하의 능력단위 (고속련의 경우 5수준 이하) 및 이에 준하는 직무능력을 이수하거나, 중급 과정을 이수한 자 등</p>	<p>련과정 중 기술사, 기능장 이상의 고급자격 과정은 신청 가능)</p> <p>- ⑤ 사업주직업능력개발훈련 지원규정 제5조에 따라 인정 제외 대상</p> <p>③훈련대상자</p> <p>1) 선행학습 : 4년제 대학(유사 전공 포함) 전공자 또는 level 4 이하의 능력단위 (고속련의 경우 5수준 이하) 및 이에 준하는 직무능력을 이수하거나, 중급 과정을 이수한 자, 채용예정자 등</p>	
<p><input type="checkbox"/> 일반취업률, 고용유지기간</p> <p>- 맞춤특기병, 사회복무요원(등록, 상담 기준), 계속 참여 불가자 산정 제외</p> <p>※ 훈련 계속참여 불가자 및 코로나19로 인한 중도탈락자는 성과평가에서 제외(지방고용노동관에서 승인한 사항만 반영)</p>	<p><input type="checkbox"/> 일반취업률, 고용유지기간 <수정></p> <p>- 맞춤특기병, 사회복무요원(등록, 상담 기준), 계속 참여불가자, 코로나19로 인한 중도탈락자는 산정 제외(지방고용노동관에서 승인한 사항만 반영)</p>	<p>63, 64쪽 (56, 57쪽)</p>
<p><input type="checkbox"/> 관련실적 평균취업률</p>	<p><input type="checkbox"/> 관련실적 평균취업률 <보완></p> <p>- 일반취업률 산정 기준에 맞추어 기준 보완</p>	<p>65쪽 (59쪽)</p>
<p><input type="checkbox"/> 정부지원 LMS 미개설(1점)</p>	<p><input type="checkbox"/> 정부지원 LMS 미개설(1점) <변경></p> <p>○ 2021년에 정부지원 LMS(민간 LMS 임대, STEP 학습관리시스템)를 분양받은 후 산정 시점(2022.7.31.)까지 혼합훈련 개설 실적이 없는 기관은 1점 감점</p> <p>※ LMS 분양 후 계약해지 등이 발생한 경우에도 혼합훈련 개설 실적이 없을 경우 감점 대상에 해당</p> <p>※ 민간 LMS 임대사업과 STEP 학습관리시스템 분양에 모두 참여한 경우, 각 LMS에서 혼합훈련 개설 실적이 발생해야 함</p> <p>※ 훈련과정 개설 실적은 실시신고 이후 단계인 '확정자 신고'를 기준으로 적용</p>	<p>63, 65쪽 (57, 58, 59쪽)</p>
<p><input type="checkbox"/> 국기편성 가이드 준수여부(2점)</p> <p>○ 국기편성가이드에 제시된 권장 능력단위를 총 훈련시간 중 40% 이상 편성되어 있는 경우 2점 부여</p>	<p><input type="checkbox"/> 국기편성 가이드 준수여부(2점) <변경></p> <p>○ 삭 제</p>	<p>64, 65쪽 (58쪽)</p>
<p><input type="checkbox"/> 스마트혼합훈련 운영 실적(2점)</p> <p>○ 스마트혼합훈련과정의 종료 실적이 있는 직종(NCS소분류 기준) 2점 부여</p> <p>○ 산정기간: 2021.1.1.~2021.12.31.(훈련종료일 기준)</p> <p><input type="checkbox"/>스마트혼합훈련과정개발(1점)</p> <p>○ 스마트혼합훈련 신청 과정 1점 부여</p>	<p><input type="checkbox"/> 혼합훈련운영·개발(최대 2점) <변경></p> <p>○ 혼합훈련 심사 신청 과정 중 혼합훈련 종료 실적(종료일 기준 2021.1.1.~2021.12.31.)이 있는 과정(NCS 소분류 기준)은 운영 실적 가점 2점을 부여하고, 운영 실적 가점이 없는 경우 개발 가점 1점 부여</p>	<p>66쪽 (56쪽)</p>
<p>-</p>	<p>[붙임9] 국기직종·NCS세분류·자격증별 기준 훈련시간 <추가></p>	<p>69쪽</p>
	<p>[붙임10] 훈련유형별 신청제한 분야 <추가></p>	<p>77쪽</p>

심사평가 계획 공고(2021.11.30.)	심사평가 계획 조정 공고(2022.4.8)	쪽번호 (변경전)
<ul style="list-style-type: none"> - 「근로자직업능력 개발법」 - 스마트혼합훈련 - STEP 온라인강의실 - 시정명령 	<ul style="list-style-type: none"> - 「국민 평생 직업능력 개발법」 <수정> - 혼합훈련 - STEP 학습관리시스템 - 시정명령(시정요구 포함) 	공통